

記入例

水道料金・下水道使用料 領収済証明書 交付申請書

長岡市水道局長 様

*太枠内をご記入ください

					申請日		令和4年11月10日				
お問い合わせ番号		9	9	-	1	2	3	4	5	6	7
使用者	(住所)	長岡市〇×町1丁目2番3号 ハイッ〇× 101号室									
	フリガナ	ナガオカ タロウ									
代理人	(氏名)	長岡 太郎									
	フリガナ	ナガオカ ハナコ									
私は、次の者に領収済証明書交付の申請事務を委任します。											
代理人	(住所)	長岡市〇×町1丁目2番3号 ハイッ〇× 101号室									
	(氏名)	長岡 花子									
使用者との関係 (子) 電話 090-XXXXX-XXXXX											
証明書が必要とする設置場所 (*申請者の住所と同じ場合は必要ありません)											
長岡市 〇×町1234番地5											
証明書を必要とする年・月分					令和2年 11・12月分~令和3年 9・10月分						

使用者が事業所の場合、代理人の住所(事業所の所在地は不可)を記入

*水道局使用欄

本人確認書類 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他 ()	手数料 <input type="checkbox"/> 交付件数 件×300円=手数料 円 <input type="checkbox"/> 長岡市水道条例第36条該当のため手数料を免除 (免除理由) ()
--	---

(収受印)

課長	所長	課長補佐	係長	係

公印使用許可
・
部
個