

## 長岡市オンラインアンテナショップ運営業務 基本仕様書

## 1. 総則

本仕様書は、長岡市ECサイト活用販売促進協議会(以下、「協議会」という。)が実施する「長岡市オンラインアンテナショップ運営業務」(以下、「本業務」という。)について定めるものとする。

## 2. 目的

長岡市公式アンテナショップを開設し、市内事業者にECサイトを体験してもらい、新規出店にチャレンジする事業者を増やしていくことで、販路拡大及び地域経済の活性化につなげるもの

## 3. 業務委託内容

- (1) オンラインアンテナショップの出店及び運営
- (2) 定期的なキャンペーン等への参画
- (3) 販売実績の報告及び事業改善
- (4) その他、アンテナショップの運営に必要な業務

なお、記載されている業務の他に独自の企画提案があった場合は加算評価する。

## 4. 業務の仕様

- (1) オンラインアンテナショップの出店及び運営

## ア. 出店

「楽天市場」内に地場産品(長岡市内で生産又は製造された農林水産物及び加工品等)をとりまとめて販売するアンテナショップ型店舗を出店すること

## イ. 運営

- ・出店開始時期は契約締結日から2カ月以内を目安として出店開始すること
- ・売上目標を設定し、収支計画を作成すること
- ・売上目標の達成に向けて、必要に応じて運営方法の見直しを図ること
- ・出店及び運営に係る経費のうち、以下の項目については本業務委託料に含むものとする

## (い)出店準備費用

ECページ制作費用(サイトデザイン、基本設計、各種設定等)

商品登録、出店準備、出品者調整(商流・物流の構築等)に係る経費

## (ろ)運営費用

ECモール出店に係る経費

出品者との調整に係る経費

- ・その他必要な経費は、運営事業者が負担することを基本とするが、運営への支障が想定される場合は、必要に応じて委託者と協議すること
- ウ. 事業者及び商品の募集と選定
- ・アンテナショップで販売する品目について、以下の要件を満たす長岡市の地場産品を扱う事業者から募集し、選定すること
- 【要件】
- (い)製造もしくは加工の最終工程が市内で行われたもの又は市内の業者が企画し、市内産の主原材料を使用して製造されたもの
  - (ろ)発注への対応(商品梱包、一定期間内の発送、問合せ等)が可能であること
  - (は)季節商品を除き、継続して通常の需要に応じられる程度の生産力を有すること
  - (に)販売価格は、製造原価及び一般消費者の立場から納得のいく合理的かつ妥当なものであること
  - (ほ)食品衛生法、食品表示法等、その他関係法令に定める規定に違反していないこと
- ・参加事業者については、上記要件及び基準に加え、販売代行事業者及び販売代行手数料等の取引条件を明示のうえ募集すること
  - ・販売商品の価格は、参加事業者と協議の上、決定すること
  - ・イ. 運営の売上目標を達成可能な参加事業者数、販売商品数とすること
  - ・公平・公益性をもって事業者・商品を選定、掲載すること
  - ・参加事業者及び販売商品は、委託者の同意を得て決定すること
- エ. 運営事務局及び問い合わせ窓口の設置
- アンテナショップの運営事務局及び問い合わせ窓口を設置し、消費者及び参加事業者からの問合せ及びクレーム等に対応すること
- オ. その他
- ・上記以外の方法で売上につなげるための独自に提案する内容があれば、提案すること
  - ・店舗運営で得られた販売関連データは、委託者及び出品事業者に定期的にフィードバックすること
- (2) 定期的なキャンペーン等への参画
- ア. 定期的なキャンペーン
- 委託者が実施を予定しているECモール内の「Web物産展」に、アンテナショップ型店舗として参画し、売り上げにつなげること
- イ. その他のキャンペーン
- ア. 定期的なキャンペーン以外の割引販売等が開催される際は、積極的に参画し、売り上げにつなげること

### (3) 販売実績の報告及び事業改善

#### ア. 販売実績の報告及び事業改善

- ・売上の動向を把握するため、委託者からの求めに応じて、随時販売実績等を報告すること
- ・毎週末までの売上やページの閲覧数、参加事業者及び販売商品毎の販売実績として、販売数量、販売金額を記載した報告書を翌週に提出すること
- ・販売状況、顧客属性の分析やターゲットの絞り込み等、売上目標の達成に向けた事業改善について、概ね1ヶ月に1回程度を目安に、委託者と協議した上で実施すること
- ・事業終了後に提出する業務完了報告書には、上記報告内容に加え、購入者と購入商品の傾向等を記載した報告書を提出すること
- ・委託者は、上記報告書ほか受託者から受領した提出物を、本委託業務に関与する職員の範囲でのみ使用し、第三者(参加事業者を含む)に開示しないものとする。ただし、委託者の総会又は長岡市の議会に報告する場合は、参加事業者毎の販売実績を含む個人・法人情報に関するものを除き、この限りではない

## 5. Web掲載のシステム要件及びセキュリティ対策

### (1) ユーザビリティ

サイト閲覧者がストレスなく閲覧できるように配慮したデザインにすること

### (2) SEO 対策、サイト内 SEO 対策

自然検索とサイト内検索に対応する SEO 対策に配慮したデザインシステムにすること

### (3)セキュリティ対策

サーバは定期的にウイルススキャンを実行し、定義ファイルを更新するなどセキュリティ対策を実施すること

## 6. 成果物

### (1) 結果報告書

結果報告書、今後の展開についての改善提案等を盛り込んだ報告書

### (2) 事業実施 の状況がわかる資料一式

写真、成果品、HP キャプチャデータ等

### (3) データー一式

制作物、素材のうち委託者が依頼するデジタルデータを保存したポータブル記録媒体

## 7. その他

- (1) 契約締結後、業務予定表及び業務責任者の届出書を委託者に速やかに提出すること
- (2) 本業務における成果品についての著作権、著作権等は委託者に帰属する。
- (3) 納品 データ に関する著作権肖像権等の権利は委託者に帰属するよう整理すること
- (4) 受託者は、委託者が認めた場合を除き、成果品に係る著作者人格権を行使できないものとする
- (5) 受託者は、成果品について、第三者の知的財産権を侵害していないことを保証すること
- (6) 第三者から著作権、特許権、その他知的財産権の侵害の申立てを受けた場合、受託者の責任と費用を持って処理すること

## 8. 業務スケジュール(予定)

令和4年	9月中旬	業者決定
		出店申込手続き開始
		出品者募集
	10月上旬	店舗・商品ページ制作
	11月中旬	オープン