フェニックス大手イーストスクエア利用規程

フェニックス大手イースト管理組合

（平成２９年７月１０日　改正）
（令和８年１１月１４日　改正）

■ 使用について

【使用時間】　午前 9 時から午後 8 時まで（1 時間単位）
※日曜、祝日は、午後 5 時まで　※12/29～1/2 は休館
【使用例】　写真・絵画などの作品展示、フリーマーケット、弁当の販売　など

■ 使用の申込み

(1) 使用の申込みは、利用日の 6 ヶ月前から 1 ヵ月前までの平日午前 9 時～午後 5 時に受け付けます。
(2) 申込み方法は所定のスクエア利用申込書によるもののみ受け付けます。
電話やメールで空き状況の確認や仮予約を受け付けます。事前にご連絡ください。
(3) 同時申込みにおいて、使用申込み日が重複する時は、抽選により決定します。
(4) 使用時間には、会場の準備（照明･道具の設置等）、お客様の入退場及び後始末に要する時間も含んでいます。
催し物を計画される方は十分配慮の上、使用時間を決めてください。
(5) 使用許可を受けた時間以外の使用は出来ません。

■ 使用の制限

次の各号のいずれかに該当する場合は使用を認めないものとします。
(1) 公の秩序、風俗を害する恐れのある催し
(2) イーストスクエア、及びその周辺の建物や附属設備を損傷・滅失する恐れのある催し
(3) 上記のほか、管理上及びテナントの運営上、特に支障があるとき

■ 使用の承認の取消し

次の各号のいずれかに該当する場合は使用の承認を取消すものとします。
(1) 使用する権利を他の使用者に譲り渡し、又は、転貸したとき
(2) 係員の指示を守らないとき
(3) 不正な手段によって使用の許可を受けたとき

■ 使用について

(1) 事前打合せ
・催し物を円滑に進行させる為に、原則使用日の 2 週間前までに、主催者（責任者）は係員と具体的な事柄の打合せを済ませてください。
・進行スケジュール・・・催し物がどのように進んでいくのか
・プ　ロ　グ　ラ　ム・・・催し物の内容がわかるもの
・仕　込　み　図・・・設置物の配置図や種類、場所など
（スクエアは施設利用者の通路となっていますので、必ず一般歩行者の通路を確保してください）
・非　常　時　対　応・・・非常災害の発生に備え、非常口･避難経路･消火器具の位置など

(2)禁止事項
・スモークマシン・火薬・裸火・水類・鳴り物の使用及び、危険が予想される行為
・ヘリウムガス充填の風船の使用
・騒音又は大声を発する等他人に迷惑を及ぼす行為
・壁、柱等に貼紙、釘打ち、テープ直張り
・許可を受けない以下の行為
物品等の販売・契約・陳列
飲食物の販売若しくは提供
寄付金品の募集

・施設等を汚損し、又は損傷するおそれのある行為
・所定以外の場所への立ち入り
・犬(盲導犬、介助犬を除く)その他の動物の持込み

(3)注意事項

・施設使用前に主催者（責任者）が必ず中心市街地整備室（夜間、土・日・祝日は管理事務所。以下同じ）にて入退館の受付を行ってください。
使用時間になっても主催者（責任者）がおいでにならない場合は会場の開放はいたしません。
・弁当等の販売を行う場合は「臨時食品営業許可」が必要となります。詳しくは、長岡保健所へお尋ねください。申込時に長岡保健所の許可印がある許可書の写しを提出していただきます。
・資材搬入用の車両は事前に中心市街地整備室に連絡の上、荷捌きコーナーに駐車し、搬入出ください。
（ただし、長時間の駐車は不可）
・スクエア利用者の駐車場はございません。連絡通路がございますので、市営駐車場等をご利用ください。
・設営資材の搬入･設営･撤去･搬出にあたっては、養生をするとともに、物を引きずらないこと。
不良台車の使用も禁止いたします。
・施設の設備･備品等を破損･汚損･紛失した場合、速やかに中心市街地整備室に届け出をしてください。
（損害は使用者（主催者）の責任において賠償すること）
・看板パネル等は裏側等も美観上配慮の上、設置してください。
・使用期間中は整理整頓に努め、会場内で発生したゴミはすべてお持ち帰りください。
不要の資材等は都度片付け、搬出してください。(物置場として使用しないこと)
管理事務室でも資材･荷物の保管･預かりはいたしません。

■ 使用終了後

(1) 催し物終了後は直ちに原状回復し、管理事務所へ連絡の上、点検を受けてください。
(2) 使用した看板パネル･資機材等持ち込んだ物は、すべて撤去･搬出してください。
(3) ゴミ等はすべて主催者の持ち帰りとします。(清掃用具は必ずご持参ください)

■ 使用料金

(1) 支払方法

・申込み受け付け後、請求書にて請求いたしますので、指定口座にお振り込みください。利用日の 1 週間前までに振り込みを証明する書類を提示ください。

(2) 料金表

区　分	料　金（円）	
	営　利	非営利
1区画（約 12 ㎡） 1時間当たりの使用料	50	無料
〃　　全日（9:00～20:00）使用料	500	無料
電源使用料（1時間当たり）	300	300

※ 詳細については、中心市街地整備室までお問合せください。

【問い合わせ・受け付け先】
長岡市中心市街地整備室
〒940-0062 長岡市大手通 2 丁目 6 番地
フェニックス大手イースト 7 階
TEL 0258-39-2807　FAX 0258-39-2827
MAIL shigaichi-seibi@city.nagaoka.lg.jp

【夜間、土・日・祝日の問い合わせ先】
フェニックス大手イースト管理事務所
〒940-0062 長岡市大手通二丁目 6 番地
フェニックス大手イースト 1 階
TEL・FAX 0258-89-7760