

会計年度任用職員登録申込書

写真をはる位置

- 1 本人単身胸から上
- 2 撮影日 3 か月以内のもの
- 3 裏面のりづけ

※ 令和 年 月 日受付

ふりがな	
1 氏 名	
2 生年月日	昭和 年 月 日 (満 歳) 平成

〒 (-) (電話 - -)
 ふりがな
 3 現住所

4 学 歴 (中学校から)	学 校 名	学部学科名	在 学 期 間	
			年 月から	卒業 中退
			年 月まで	
			年 月から	卒業 中退
			年 月まで	卒業見込

5 職 歴 臨時等の期間についても記入してください。	勤 務 先 (詳細に)	所 在 地	職務内容	在 職 期 間
				年 月 日から 年 月 日まで
				年 月 日から 年 月 日まで
				年 月 日から 年 月 日まで
				年 月 日から 年 月 日まで
				年 月 日から 年 月 日まで
				年 月 日から 年 月 日まで
	市立保育園・幼稚園臨時職員勤務年数 (通算)			

*該当箇所にチェックを付けてください

希 望 職 種	<input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 保育補助(無資格) <input type="checkbox"/> 延長保育 <input type="checkbox"/> 調理員(離乳食パート含む) <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭 <input type="checkbox"/> 管理員 <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> バス運転手 <input type="checkbox"/> バス添乗員 <input type="checkbox"/> 一般事務
雇 用 形 態	<input type="checkbox"/> 1日勤務(7時間30分) ※早番・遅番勤務あり <input type="checkbox"/> 日々任用 <input type="checkbox"/> パート(7H・6H・5H・その他) ※勤務希望時間に○を付け、勤務時間を記載してください。 (勤務可能時間 : ~ :)
自家用車通勤	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可(理由:)
時 差 勤 務	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可
異 動 希 望	<input type="checkbox"/> 他の園へ異動しても構わない

