

徴収対策員（会計年度任用職員）募集案内

令和 8 年 4 月

長岡市財務部収納課

〒940-8501

長岡市大手通 1 丁目 4 番地 1 0

電話（0258）39-2214（直通）

1 募集職種、募集人員及び雇用期間

(1) 募集職種

徴収対策員（会計年度任用職員）

(2) 募集人数 1 人

(3) 雇用期間

採用日から令和 9 年 3 月 3 1 日まで（採用日は応相談）

なお、勤務実績等により更新する場合があります。

2 応募資格

(1) 官公庁での徴税事務経験が 3 年以上あること

(2) 基礎的なパソコン操作（ワード、エクセル等）ができること

3 職務内容

(1) 市税等滞納処分の執行（補助）

(2) 市税等滞納処分の技術指導・伝授

(3) 納税相談対応事務

4 雇用条件

(1) 報酬 月額 1 9 3, 5 4 4 円

※在職期間に応じて期末・勤勉手当が支給されます。

(2) 勤務時間

原則として、午前 9 時から午後 4 時まで（休憩 1 時間）

(3) 休日

原則として、土曜日、日曜日、年末年始（12月29日から1月3日）及び国民の祝日に関する法律に定める休日

(4) 通勤手当

通勤距離（片道）に応じた額を支給（徒歩で通勤する場合は支給対象外）

(5) 社会保険等 健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険に加入（要件を満たす場合に加入）

5 勤務場所 財務部収納課

（長岡市大手通 1 丁目 4 番地 1 0 シティホールプラザ「アオーレ長岡」東棟）

6 応募手続

(1) 応募方法

必要書類を受付窓口に持参してください。

(2) 必要書類

① 徴収対策員（会計年度任用職員）採用試験履歴書

※長岡市ホームページからダウンロードして印刷するか、長岡市役所税金窓口で配布します。

② ハローワーク長岡の紹介状

(3) 受付窓口 長岡市役所税金窓口

（「アオーレ長岡」東棟 1 階：長岡市大手通 1 丁目 4 番地 1 0）

(4) 受付時間

平日の午前 9 時から午後 5 時まで

※採用が募集人数に達した場合は、募集を締め切らせていただきます。

7 採用試験

(1) 選考方法

書類審査、面接試験、パソコン試験、

(2) 試験日時

試験日時：随時（日程調整のうえ、受験者へ連絡します。）

試験時間：概ね 3 0 分

(3) 試験会場

長岡市役所税金窓口（「アオーレ長岡」東棟 1 階）

8 その他

(1) 応募及び受験に係る交通費等の支給はありません。

(2) 選考結果は、後日受験者全員に通知します。（不採用者の履歴書はお返しします。）

<問い合わせ先>

長岡市役所財務部収納課

電話：0258-39-2214（直通） 担当：加藤