

長岡市教育委員会会計年度任用職員【ALT（外国語指導助手）】 募集案内

長岡市教育委員会 学校教育課
〒940-0084 長岡市幸町2丁目1番1号
担当：英語指導室 TEL0258-39-2249

1 募集内容

- (1) 募集人数 1名
(2) 勤務場所 長岡市教育委員会学校教育課英語指導室（さいわいプラザ4階）
※出勤後、シフト表により市内小中学校へ、自分の車で出向く。

(3) 業務内容

- ・市立小中学校に出向き、英語指導の補助を行う。
- ・学校教員や小中学生対象の研修業務の補助を行う。
- ・英語指導に使用する教材の作成を行う。
- ・「熱中！感動！夢づくり教育」の事業の準備や児童生徒への支援を行う。

(4) 応募条件（以下の全てを満たすこと）

- ・英語を母国語と同レベルで扱える方で、英語指導の経験がある者
- ・日常生活に支障のない程度の日本語運用能力を有する者
- ・日本の運転免許があり、自分が所有している車で日常的に運転をしている者
- ・在留カードを所持し、「3 雇用期間」に記した期間が有効であり、在留資格が「教育」「永住者」「日本人の配偶者等」「永住者の配偶者等」のいずれかである者
- ・現在就業中であれば、令和8年4月1日以降の雇用に支障がない者
- ・日本の学校教育に理解があり、心身ともに健康な方

2 勤務条件

- (1) 勤務時間 午前8時30分から午後4時30分まで（うち休憩60分）
(2) 賃 金 月額300,000円
(3) 休 日 原則として土曜日、日曜日、祝日
(4) 有給休暇 別紙「令和7年度会計年度任用職員【外国語指導助手（City ALT）】勤務条件表」参照（令和8年度の勤務条件はまだお示しできませんが、同程度の内容になる予定です。）
(5) そ の 他
 - ・社会保険（健康保険、厚生年金）、雇用保険、労災保険に加入します。
 - ・通勤手当は、自宅から勤務場所までの距離が片道2km以上の場合、距離に応じて市の規定により支給します（上限あり）。市立小学校に出向く際の自家用車のガソリン代についても、市の規定により別途支給します。
 - ・退職手当等の支給及び昇給はありません。
 - ・任用期間等に応じて、期末・勤勉手当を支給します。（6月・12月）

3 雇用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

※勤務成績等により任用期間を更新します。

4 応募手続き

(1) 提出書類

① 長岡市教育委員会会計年度任用職員採用試験申込書*

*申込書は、長岡市のホームページに掲載されているもの、または長岡市教育委員会
学校教育課（さいわいプラザ4階）に備え付けてあるものを御利用ください。

② 在留カードの写し

③ 日本の運転免許証の写し

④ ハローワークで本募集の紹介状を受け取った場合は、その紹介状

(2) 提出方法 上記①～④の書類を持参または郵送*で学校教育課に提出する。

*郵送で申し込む場合には、必ず簡易書留にし、封筒の表に赤字で
「ALT採用試験申込書」と書いてください。

(3) 受付期間 令和8年1月23日（金曜日）から2月10日（火曜日）

午前8時30分から午後5時00分まで

2月10日（火曜日）必着

(4) 提出先 〒940-0084 長岡市幸町2丁目1番1号 さいわいプラザ4階

長岡市教育委員会 学校教育課 英語指導室長 宛て

(5) その他 上記(1)の書類はお返ししません。

5 採用試験

(1) 日 時 令和8年2月27日（金曜日）（詳細は個々に別途通知）

(2) 会 場 さいわいプラザ（詳細は個々に別途通知）

(3) 内 容 面接（英語だけでなく日本語による質疑応答も行う。）

6 その他

(1) 採用された場合、市の職員となり、地方公務員法により以下の義務や禁止事項、制限が生じます。事前に詳細を確認したい場合にはお問い合わせください。

・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務・信用失墜行為の禁止・守秘義務

・職務専念義務・政治的行為の制限・争議行為等の禁止・営利企業への従事等の制限

(2) 地方公務員法第16条に該当する方は応募できません。

問い合わせ先
長岡市教育委員会 学校教育課 英語指導室長

電話：0258-39-2249