

| | | | | | | | | |
|----|----|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 新規 | 更新 | 登録番号(右詰め) | | | | | | |
|----|----|-----------|--|--|--|--|--|--|

物品入札参加資格審査申請書

令和4・5年度において、長岡市、水道局及び長岡地域土地開発公社（以下「長岡市等」という。）が発注する物品の買入れ、製造の請負（印刷）、借入れ及び長岡市等が行う物品の売払いに係る一般競争入札、指名競争入札及び随意契約の協議に参加する資格の審査を申請します。
なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項については、事実と相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

長岡市長 様
長岡市水道局長 様
長岡地域土地開発公社理事長 様

受付印

市内
県内
県外

申請者(本社)

郵便番号

住所

フリガナ

商号又は名称

代表者職名

社印

代表者印

フリガナ

代表者氏名

支店・営業所等に取引の権限を委任する場合

(*本社直接契約の場合には、記入する必要はありません。)

郵便番号

住所

フリガナ

商号又は名称

フリガナ

代表者職氏名

*入札指名通知等連絡先(全社が必ず記入してください)

| | | |
|---------|--|-----|
| 担当者 | | TEL |
| E-mail: | | FAX |

※原則、入札担当者個人アドレスでの登録は避けてください。

※代表アドレス又は営業部署アドレスの場合は、入札指名通知等を担当者へ確実に引き継いでください。

営 業 概 要

※法人の場合は、定款に記載のない目的（事業内容）は申請できません。

1 営業区分（希望する区分の数字を丸で囲むこと）＊2つ以上も可

| | | | |
|---|-----|----------------------|--------------------------|
| 1 | 販 売 | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | 製 造 | (印刷業者が該当) | <input type="checkbox"/> |
| 3 | 賃 貸 | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | 売 却 | (市有車両及び不用品の売払い業者が該当) | <input type="checkbox"/> |

営業許可等の提出（※市点検欄）↑

2 希望する営業種目の分類

| 順 位 | 大分類 | | 小分類 | | 取 扱 品 目 | 現在又は履歴 事項全部証明 書の目的番号 (※法人のみ) |
|-------|-----|----|-----|----|---------|---------------------------------------|
| | コード | 品目 | コード | 品目 | | |
| 第1希望 | | | | | | |
| 第2希望 | | | | | | |
| 第3希望 | | | | | | |
| 第4希望 | | | | | | |
| 第5希望 | | | | | | |
| 第6希望 | | | | | | |
| 第7希望 | | | | | | |
| 第8希望 | | | | | | |
| 第9希望 | | | | | | |
| 第10希望 | | | | | | |

(注) ・入札に参加したい品目の順位で記入してください。

・小分類欄は、参加希望する順に記入してください。

・コード等は別紙1を参照してください。

※取扱品目欄は、業者選定の参考となるため、別紙1 営業種目表の取扱品目例に限らず、
具体的に記入してください。

3 契約実績

| 契 約 先 | 年月日 (契約日) | 契約金額 (千円) (税込) | 納 入 物 品 |
|-------|-----------|-------------------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(注) 審査申請日の直前2年間の営業年度における官公庁等との契約で、主たるものを5件まで記入してください。

4 取扱品目のメーカー名

・取り扱いできるメーカー名を得意な順位で記入してください。(50件まで)

| | | | |
|----|--|----|--|
| 1 | | 26 | |
| 2 | | 27 | |
| 3 | | 28 | |
| 4 | | 29 | |
| 5 | | 30 | |
| 6 | | 31 | |
| 7 | | 32 | |
| 8 | | 33 | |
| 9 | | 34 | |
| 10 | | 35 | |
| 11 | | 36 | |
| 12 | | 37 | |
| 13 | | 38 | |
| 14 | | 39 | |
| 15 | | 40 | |
| 16 | | 41 | |
| 17 | | 42 | |
| 18 | | 43 | |
| 19 | | 44 | |
| 20 | | 45 | |
| 21 | | 46 | |
| 22 | | 47 | |
| 23 | | 48 | |
| 24 | | 49 | |
| 25 | | 50 | |

経 営 審 査 項 目

| 区 分 | 前々期分決算 | 前期分決算 |
|------------------|----------------|----------------|
| 決算期 | 年 月から 年 月まで | 年 月から 年 月まで |
| 売上高 | 千円 | 千円 |
| 払込資本の額 又は出資の額 | 千円 | 千円 |
| 自己資本額 | 千円 | 千円 |

| | 役 員 | 事務・営業等 | 技術関係 | デザイナー | その他 | 合 計 |
|-------|-----|--------|------|-------|-----|-----|
| 常勤職員数 | | | | | | 人 |

(注) 前期分決算時の職員数を記入してください。

| | |
|----------|-------|
| 創業年月日 | 年 月 日 |
| 現組織への変更日 | 年 月 日 |
| 営業年数 | 年 |

(注) 営業年数は、直前決算期末現在で記載し、1年未満の期間は切り捨ててください。

----- 以下は記入しないこと。 -----

< 審査結果 >

| 売上高 | 自己資本額 | 常勤職員数 | 売上高増減率 | 営業年数 | 点 数 | 等 級 |
|-----|-------|-------|--------|------|-----|-----|
| | | | | | | |