

## 長岡市公告第114号

簡易評価型プロポーザル方式による業務の実施について（公告）  
簡易評価型プロポーザル方式による業務を実施するので、次のとおり公告します。

令和8年4月10日

長岡市長 磯田 達伸

### 1 実施方法

今回実施する簡易評価型プロポーザル方式による業務は、長岡市公共施設予約サービス移行支援業務について参加者に提案を求め、その内容を評価し、最も優れた提案をした者と随意契約の締結交渉をするものです。

### 2 業務内容

- (1) 業務名 長岡市公共施設予約サービス移行支援業務
- (2) 業務内容 本業務は、別に定める長岡市公共施設予約サービス移行支援業務委託仕様書のとおりとする。
- (3) 契約期間 本業務の履行期間は、次のとおりとする。  
契約締結日から令和9年3月31日まで

### 3 参加資格要件

このプロポーザルに参加しようとする者は、次の全ての要件に該当する者であることを要します。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) その役員に次のア又はイのいずれかに該当する者がいないこと。  
ア 破産者で復権を得ない者  
イ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から2年を経過しない者
- (3) この公告の日において、本市から入札参加資格に係る指名停止を受けていないこと。
- (4) この公告の日以後に、民事再生法（平成11年法律225号）に基づき、再生手続開始の申立てがされていない者であること。
- (5) この公告の日以後に、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき、更生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと。
- (7) JIS Q 27001（ISO27001, ISMS：情報セキュリティマネ

ジメントシステム)又はJIS Q 15001(プライバシーマーク:個人情報保護マネジメントシステム)の認証を取得していること。(販売代理店の場合は、提案するサービスのプロバイダーが当該認証を取得していること。)

(8) 宗教活動や政治活動を主たる目的とする者でないこと。

#### 4 参加表明書兼誓約書の提出について

このプロポーザルに参加を希望する者は、次のとおり書類を提出してください。

- (1) 提出書類 簡易評価型プロポーザル参加表明書兼誓約書(様式1)
- (2) 提出期限 令和8年4月17日(金)午後4時まで(必着)
- (3) 提出方法 電子メール:itp@city.nagaoka.lg.jp  
※受信を必ず確認すること。
- (4) 提出先 長岡市DX推進部  
〒940-0062 長岡市大手通2丁目6番地 大手通庁舎5階  
電話:0258-39-2205
- (5) その他 参加資格要件を確認するため、次の書類を提出してください。
  - ・誓約書(様式2)(必要な場合のみ、郵送又は持参にて提出)
  - ・会社概要(様式3)
  - ・情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)認証登録証の写し、又はプライバシーマーク登録証の写し。販売代理店の場合は、サービスプロバイダーの情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)認証登録証の写し、又はプライバシーマーク登録証の写し。

#### 5 質問書の受付及び回答について

4により参加表明書兼誓約書を提出した者は、次のとおり質問することができます。

- (1) 提出書類 簡易評価型プロポーザルに関する質問書(様式4)
- (2) 提出期限 令和8年4月27日(月)午後4時まで(必着)
- (3) 提出方法 電子メール:itp@city.nagaoka.lg.jp  
※受信を必ず確認すること。
- (4) 提出先 4に同じ
- (5) その他 提出された質問に対しては、令和8年5月1日(金)までに、参加表明書兼誓約書を提出した者全員に質問者名を伏した形式で電子メールにより回答します。

#### 6 提案書の提出について

4により参加表明書兼誓約書を提出した者は、次のとおり企画提案書を提出してください。

- (1) 提出期限 令和8年5月18日(月)午後4時まで(必着)
- (2) 提出方法 持参又は郵送(配達確認ができるものに限り。提出期限必着)
- (3) 提出先 4に同じ
- (4) その他 詳細は簡易評価型プロポーザル実施要領のとおりです。

## 7 選考方法

本市職員等で組織する選考委員会において、別に定める簡易評価型プロポーザル提案書評価要領に基づき、このプロポーザル参加者の中から、提案書やプレゼンテーション及びヒアリングの内容により、総合的に選考し、最優秀者を決定します。

## 8 選考結果通知

- (1) 選考結果は、参加者全員へ通知します。
- (2) 不採用の通知を受けた者は、通知を受けた日から起算して5日以内（日曜日及び土曜日を除く。）にその理由の説明を書面で求めることができます。

## 9 留意事項

- (1) 詳細は簡易評価型プロポーザル実施要領によります。
- (2) 要領等は長岡市のホームページからダウンロードすることができます。