

長岡市水道局公告第10号

簡易評価型プロポーザル方式による業務委託の実施について（公告）
簡易評価型プロポーザル方式による業務委託を実施するので、次のとおり公告します。

令和3年6月1日

長岡市水道局長 蕪 沢 由 明

1 実施方法

今回実施する簡易評価型プロポーザルは長岡市水道局における「水道施設台帳システム導入業務委託」について、参加希望者に提案書の提出を求め、その提案を別に定める「選定評価基準書」によって評価する方法により、最も適した提案者と契約をするものです。

2 委託内容

- (1) 委託番号 維浄委第14号
- (2) 委託名 水道施設台帳システム導入業務委託
- (3) 委託内容 別に定める「水道施設台帳システム導入業務委託 要求水準書」のとおりとする。
- (4) 契約期間 本業務の履行期間は次のとおりとする。
契約締結日から令和6年3月22日（金）まで

3 参加資格要件

このプロポーザルに参加しようとする者は、次の全ての要件に該当するものであることを要します。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) その役員に次のア又はイのいずれかに該当する者がいないこと。
ア 破産者で復権を得ない者
イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から2年を経過しない者
- (3) 参加表明時点において、長岡市に入札参加資格を有すること。
- (4) この公告の日以降に、長岡市から入札参加資格に係る指名停止を受けていないこと。
- (5) この公告の日以後に、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、再生手続開始の申立てがなされていない者であること。

- (6) この公告の日以後に、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき、更生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと。
- (8) 宗教活動や政治活動を主たる目的とする者でないこと。
- (9) 情報セキュリティマネジメントに関する公的認証（国際標準規格 ISO/IEC27001 または日本工業規格 JISQ27001）、またはプライバシーマークに関する公的認証（日本工業規格 JISQ15001）を取得している者であること。
- (10) 本公告日までに完了した業務で、下記の「同種又は類似業務」の実績（国又は地方公共団体の発注に限る）を有する者であること。なお、同種業務の場合は1件以上、類似業務の場合は5件以上とする。ただし、再委託による業務の実績は含まない。

同種業務：給水人口 25 万人以上の上水道事業を対象とした施設台帳システム導入（構築）業務（浄水場、配水池、ポンプ場の施設・設備を対象とし、管路情報は除く）

類似業務：上下水道事業を対象とした施設台帳システム導入又は構築業務

※共通事項：データ整備や現地調査などのみで、自社開発システムが採用されていないものは不可とする。

4 受注候補者を特定するための評価基準

別に定める「水道施設台帳システム導入業務委託 選定評価基準書」のとおりです。

5 手続き等

(1) 担当部署

〒940-1134

新潟県長岡市妙見町528-2

長岡市水道局浄水課

電話：0258-22-2183

電子メール：josui@m2.nct9.ne.jp

(2) 関係書類の交付

長岡市ホームページより次の関係書類をダウンロードすることができます。

水道施設台帳システム導入業務委託簡易評価型プロポーザル

ア「実施要領」

イ「要求水準書」

ウ「選定評価基準書」

エ「様式集」

(3) 参加表明書及び必要書類一式の提出について

提出期限：令和3年6月16日（水）午後4時までに提出してください。

提出場所：上記(1)に同じです。

提出方法：郵送（配達確認ができるものに限る。提出期限までに必着のこと。）又は持参と

します。また、郵送の場合は、電話で郵送した旨を連絡してください。

(4) 審査結果について

実施要領に基づき参加表明書を審査し、結果について通知をします。

参加資格を満たしている者の中で事前評価項目（様式第2号から様式第8号まで）において得点の高い上位3者には、結果通知に合わせて技術提案書の提出要請をします。

(5) 技術提案書及び必要書類一式の提出について

上記(4)により技術提案書の提出要請をされた者は次のとおり技術提案書等を提出してください。

提出期限：令和3年7月14日（水）午後4時までに提出してください。

提出場所：上記(1)に同じです。

提出方法：郵送（配達確認ができるものに限る。提出期限までに必着のこと。）又は持参とします。また、郵送の場合は、電話で郵送した旨を連絡してください。

6 選考方法

本市職員で組織する審査委員会において、別に定める「水道施設台帳システム導入業務委託選定評価基準書」及び「水道施設台帳システム導入業務委託要求水準書」に基づき、本プロポーザル参加者のうち参加資格要件に該当する者の中から、提案書やプレゼンテーションの内容により総合的に選考し、受注候補者を決定します。

7 選考結果通知

(1) 選考結果は、参加者全員に通知し、長岡市ホームページにて掲載します。

(2) 不採用の通知を受けた者は、通知を受けた日から起算して7日以内にその理由の説明を書面で求めることができます。

8 契約

優先交渉権者と協議を行い、協議が成立した場合には契約を締結します。ただし、協議が成立しなかった場合又は契約の締結までに優先交渉権者が失格又は辞退した場合は、次順位者と協議を行います。

9 留意事項

(1) このプロポーザルの参加に要する経費は、全て参加者の負担とします。

(2) 詳細は「水道施設台帳システム導入業務委託実施要領」によります。

(3) 提出された書類及び提案書等は、本プロポーザル以外の目的には使用しません。

(4) 提出された書類は、返還しません。