

長岡市公告第6号

簡易評価型プロポーザル方式による業務委託の実施について（公告）
簡易評価型プロポーザル方式による業務委託を実施するので、次のとおり公告します。

平成28年1月13日

長岡市長 森 民 夫

1 実施方法

今回実施する簡易評価型プロポーザル方式による業務委託は、財公委第1号「統一的な基準による地方公会計整備支援業務委託」について、参加希望者に提案書の提出を求め、その提案を別に定める評価基準によって評価する方法により、最も適した提案者と契約をするものです。

2 委託概要

- (1) 委託番号 財公委第1号
- (2) 委託名 統一的な基準による地方公会計整備支援業務委託
- (3) 委託期間 契約締結日から平成29年3月31日まで
- (4) 委託内容 統一的な基準による地方公会計を整備するための一連の支援業務

3 参加資格要件

このプロポーザルに参加しようとする者は、次の全ての要件に該当する者であることを要します。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) この公告の日において、本市から入札参加資格に係る指名停止を受けていないこと。
- (3) この公告の日以後に、民事再生法（平成11年法律225号）に基づき、再生手続開始の申立てがされていない者であること。
- (4) この公告の日以後に、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき、更生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと。
- (6) 過去5年以内に、他の地方公共団体において、本業務と同等又は類似業務の業務実績があること。
- (7) 新潟県内に本店・支店等を有し、同所に本業務に精通した公認会計士等（公認会計士又は税理士）を1名以上配置するとともに、委託契約期間を通して、業務内容全般を常に把握している総括責任者及び各業務工程別の責任者を配置し、本市との連絡調整を密に行える受託体制を保持できること。

- (8) 複数者共同で提案に参加する場合は、共同体の代表者は上記(1)から(7)までの要件を全て満たし、代表者以外の事業者は上記(1)から(5)までの要件を全て満たしていること。なお、重複参加は認めない。

4 参加表明書の提出

このプロポーザルに参加を希望する者は、平成28年1月20日(水曜日)午後5時までに「簡易評価型プロポーザル参加表明書兼誓約書」【様式1-1又は様式1-2】を長岡市財務部財政課に提出してください。

また、本市の入札参加資格名簿に登録されていない者は「誓約書」【様式2】も併せて提出することとします。さらに、参加資格を確認するため、「業務履歴書兼参加資格確認書」【様式3】及び業務履歴を確認できる契約書の写し並びに「業務実施体制確認書」【様式4】も併せて提出してください。

提出方法は、持参、郵送(配達確認ができるものに限る。提出までに必着のこと。)又はファックスのいずれかとします。

なお、ファックスの場合は、必ず電話で着信を確認するとともに、速やかに原本を提出してください。

5 質問書の受付及び回答

上記4により参加表明書を提出した者(以下「参加者」といいます。)は、平成28年1月22日(金曜日)までに、「簡易評価型プロポーザルに関する質問書」【様式6】により質問することができます。

質問に対しては、平成28年1月29日(金曜日)までに、参加者全員に電子メールで回答します。

6 提案書の提出

このプロポーザルの提案書は、次のとおり提出してください。

- (1) 提出期限 平成28年2月5日(金曜日)正午(必着)
- (2) 提出書類 提案書表紙【様式5】及び見積書(様式任意): 1部
提案書(様式任意): 10部
- (3) 提出方法 持参又は郵送(配達確認ができるものに限る。)
- (4) 提出先 〒940-8501
長岡市大手通1丁目4番地10 アオーレ長岡東棟3階
長岡市財務部財政課

7 一次選考

提案書の提出者が5社を超える場合、書類審査による一次選考を行い、プレゼンテーション参加事業者を選考します。

一次選考の結果、プレゼンテーション参加事業者(最大5社)に対しては、プレゼンテーションの実施案内を通知し、その他の事業者に対しては、不採用通知を送付します。

なお、不採用の通知を受けた者は、通知を受けた日から起算して7日以内にその理由

の説明を書面で求めることができます。

8 選考方法

本市職員で組織する選考委員会において、提案書の提出者かつプレゼンテーションの参加者である者の中から、提案書やプレゼンテーションの内容を評価要領に基づき総合的に評価し、最優秀者を決定します。

9 選考結果通知

- (1) 選考結果は、参加者全員に通知します。
- (2) 不採用の通知を受けた者は、通知を受けた日から起算して7日以内にその理由の説明を書面で求めることができます。

10 その他留意事項

- (1) 詳細は「統一的な基準による地方公会計整備支援業務委託に関する説明書」によります。
- (2) 説明書は長岡市のホームページからダウンロードすることができます。

11 担当部署

〒940-8501

長岡市大手通1丁目4番地10 アオーレ長岡 東棟3階

長岡市財務部財政課

電話：0258-39-2209

FAX：0258-31-1608

電子メール：zaisei@city.nagaoka.niigata.lg.jp