

## 長岡市公告第200号

### 総合評価一般競争入札の実施について（公告）

地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条第1項及び長岡市財務規則（平成3年長岡市規則第15号）第129条第1項の規定により総合評価一般競争入札を実施するので、次のとおり公告します。

令和8年8月4日

長岡市長 磯田 達伸

#### 1 委託概要

- （1）業務名 学校給食調理業務委託（新町小学校、北中学校）
- （2）委託期間 契約締結日から令和12年3月31日まで
- （3）委託場所 長岡市立新町小学校、長岡市立北中学校
- （4）業務内容 仕様書（全施設共通）及び各施設別の仕様書（以下「仕様書」といいます。）によります。
- （5）予定価格 非公表（契約締結後に公表）
- （6）低入札基準価格 設定しない。

#### 2 入札参加資格要件

この入札に参加する者は、次に掲げる全ての要件を満たす者であることとします。

- （1）次のいずれかに該当する者
  - ア 県内に本社があること。
  - イ 県内に学校給食調理業務を行う事業所（場）があること。
  - ウ 市内に事業所（場）があること。
- （2）長岡市の測量・建設コンサルタント等の入札参加資格審査申請書を提出し、入札参加者資格名簿に登載されていること。
- （3）過去2年間（令和6年4月1日から令和8年3月31日まで）に、本社等のいずれかの場所において地方公共団体の学校給食調理業務の受託実績を有すること。
- （4）長岡市に納付すべき市税の滞納がない者であること。
- （5）国に納付すべき法人税、消費税及び地方消費税の滞納がない者であること。
- （6）地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

#### 3 入札参加資格確認申込書兼参加表明書の提出

この入札に参加を希望する者は、次の書類を提出してください。

- （1）提出書類
  - ア 入札参加資格確認申込書兼参加表明書
  - イ 代表者が支店長等に対して契約に関する権限を委任する場合は、委任状

ウ 誓約書

エ 会社概要

オ 法人又は商業登記の登記簿謄本又は登記事項証明書の現在全部事項証明書（発行日から3か月以内のもの。写し可）

カ 市税の未納がない証明書（発行日から3か月以内のもの。写し可） 本市に納付すべき市税の滞納がないことを証明したもの。本市における納税義務がない者は、「長岡市内に営業所がないため」等の理由書（様式任意）を作成し、記名、押印の上、提出すること。

キ 納税証明書（発行日から3か月以内のもの。所轄税務署発行様式その3の3。写し可） 国に納付すべき法人税、消費税及び地方消費税の未納がないことを証明したもの

ク 県内に本社があること、県内に学校給食調理業務を行う事業所（場）、市内に事業所（場）があることを証明する書類（例：登記事項証明書、賃貸借契約書、固定資産税納税証明書等。写し可）

ケ 地方公共団体の学校給食調理業務の受託実績を証明する書類（過去2年間（令和6年4月1日から令和8年3月31日まで）の契約書及び業務内容が確認できるもの）の写し

## （2）提出期間

令和8年8月4日（火曜日）から同月17日（月曜日）まで（ただし、土曜日及び日曜日を除く。）午前8時30分から午後5時15分まで

## （3）提出場所

長岡市幸町2丁目1番1号さいわいプラザ4階 教育部学務課

## （4）提出方法

持参または郵送。郵送の場合、提出期限日までに学務課必着とします。期限を過ぎて到着したものは受理できません。

## （5）結果通知

入札参加資格確認申込書兼参加表明書を提出した者に対し、令和8年8月25日（火曜日）午後5時までに電子メールにより、入札参加資格の審査結果を通知します。

## （6）業務仕様書等の配布方法

各様式、業務仕様書等については、長岡市ホームページ内の「産業・ビジネス－入札契約－一般競争入札公告（その他の課）」のページからダウンロードしてください。

# 4 入札に関する質問

## （1）受付期間

令和8年8月26日（水曜日）から8月31日（月曜日）まで（ただし、土曜日及び日曜日を除く。）午前8時30分から午後5時15分まで

## （2）受付方法

質問書様式により電子メールにて受け付けます。送信後、学務課（0258-39-2239直通）まで電話連絡してください。

(3) 送信先

電子メール：gakumu@kome100.ne.jp

(4) 回答方法

質問に対する回答については、令和8年9月7日（月曜日）午後5時までに入札参加資格があると認めた者全員に対し、電子メールにより回答します。

5 提案書等の提出

(1) 提出書類

ア 提案書様式

イ 提案書の添付書類

(2) 提出方法

正本1部（紙ファイルに綴じ、背表紙に事業者名を記載）、副本6部（各1部ずつクリップ留め）を提出すること。なお、提案書には、事業者名やロゴマーク等、提案者を特定できる記載を行わないこと（提案書添付資料も同様）。

(3) 提出期間

令和8年9月14日（月曜日）まで（ただし、土曜日及び日曜日を除く。）午前8時30分から午後5時15分まで

(4) 提出場所

長岡市幸町2丁目1番1号さいわいプラザ4階 教育部学務課

(5) 提出方法

持参又は郵送。郵送の場合、提出期限日までに学務課必着とします。期限を過ぎて到着したものは受理できません。

5 入札及び開札の日時

(1) 入札日時

令和8年11月13日（金曜日）午後1時30分から順次  
※入札時間の詳細は別途周知します。

(2) 開札時間

入札締切後即時

(3) 場所

長岡市幸町2丁目1番1号さいわいプラザ 401会議室

6 入札保証金及び契約保証金の額

(1) 入札保証金

免除します。

(2) 契約保証金

免除します。

7 その他

(1) 入札金額

- ア 本市が提示する積算内訳書（例）を参考に、入札者が見積もった単価、単位を乗じて得られた各金額の総額を記載してください。
- イ 入札書提出の際、積算内訳書を入札書に添付して提出してください。
- ウ 積算内訳書に記載する単価は、整数の円単位の額を記載してください。
- エ 積算内訳書の総額と入札書に記載された金額を一致させてください。

（２）無効の入札

- ア 入札に参加する者に必要な資格のない者の入札及び入札に関する条件に違反した入札は、無効とします。
- イ 市の予定価格を超える入札は、無効とします。

（３）入札の辞退

入札は辞退することができます。入札を辞退した者は、これを理由として不利益な扱いを受けることはありません。

（４）提出書類等の取扱い

- ア 提出書類等の作成に要する費用は、提出者の負担とします。
- イ 提出書類等は、入札参加資格審査以外の目的に使用しません。
- ウ 提出された書類等は、返還しません。

（５）落札可能件数

別紙「長岡市給食調理業務委託 総合評価一般競争入札説明書」のとおり

（６）全体スケジュール

| 項 目              | 日 程                      |
|------------------|--------------------------|
| 入札参加資格確認申込書 受付期間 | ８月４日（火曜日）から８月１７日（月曜日）まで  |
| 参加資格確認 通知日       | ８月２５日（火曜日）               |
| 質問書 受付期間         | ８月２６日（水曜日）から８月３１日（月曜日）まで |
| 質疑等の回答日          | ９月７日（月曜日）                |
| 提案書等書類の提出締め切り日   | ９月１４日（月曜日）               |
| 入札日              | １１月１３日（金曜日）午後１時３０分から     |

※上記スケジュールは予定であり、変更となる場合があります。

（７）その他

この公告に定めるもののほか、本業務の入札の実施については、長岡市財務規則、建設工事等の入札者心得（平成６年長岡市公告第９２号）、建設工事等の再入札要領（平成６年長岡市公告第９１号）及び関連する法令、規則等の定めるところによります。