

# 長岡市工事等事故報告要領

## 1 報告を要する事故の範囲

- (1) 長岡市が行う建設工事、建設コンサルタント等業務（長岡市建設コンサルタント等業務入札参加資格審査規程（平成17年長岡市告示第134号）第1条に規定する建設コンサルタント等業務をいう。）及び清掃業務（以下「工事等」という。）の一般競争入札、指名競争入札又は随意契約に参加する資格を有する者（以下「有資格業者」という。）が、市内を施行場所とする工事等において発生させた工事等の関係者の死亡事故又は負傷事故
- (2) 有資格業者が工事等において、公衆に死亡者若しくは負傷者を生じさせ、又は損害を与えた事故

## 2 報告書の提出

### (1) 速報

事故が発生した工事等を所管する課長は、当該工事等の元請人から事故速報（別記第1号様式）を徴し、所管部長へ報告するとともに、速やかに事故の概要を契約検査課長へ報告するものとする。

### (2) 事故発生報告書

事故が発生した工事等を所管する課長は、当該工事等の元請人から事故発生報告書（別記第2号様式）を徴し、事実関係を確認のうえ、所管部長へ報告するとともに、事故が発生した日から起算して7日以内に契約検査課長を経由して、次のア及びイに掲げる事故の区分に応じ、当該ア及びイに定める者へ報告するものとする。

ア 死亡事故又は公衆に重大な被害を与えた事故 市長

イ アに定める事故以外の事故 財務部長

- (3) 前2号の報告書については、別表に掲げる区分により、提出するものとする。

## 3 長岡市以外の者が発注した工事等について

長岡市以外の者が発注した工事等の契約の履行に当たり、市内で発生した死亡事故又は公衆に重大な被害を与えた事故については、前2項の規定の例により処理を行うものとする。

別表（第2項関係）

| 事故の種類     |       | 速報 | 事故発生報告書          |
|-----------|-------|----|------------------|
| 工事等の関係者事故 |       |    |                  |
|           | 死亡事故  | ○  | ○                |
|           | 負傷事故  | ○  | ○<br>(休業4日以上)    |
| 公衆損害事故    |       |    |                  |
|           | 死亡事故  | ○  | ○                |
|           | 負傷事故  | ○  | ○                |
|           | 物損等事故 | ○  | ○<br>(軽微なものを除く。) |

(昭和61年4月1日 伺定)

(平成11年4月1日 改定)

(平成23年4月1日 改定)

(平成25年4月1日 改定)

(平成28年4月1日 改定)

別記第1号様式

# 事故速報

現場関係者（死亡・負傷・その他）

公衆（死亡・負傷・その他）

年 月 日

|                         |                 |                                   |  |
|-------------------------|-----------------|-----------------------------------|--|
| 発 信 者                   |                 |                                   |  |
| 工 事 （ 委 託 ） 名 等         |                 |                                   |  |
| 1 発 注 者                 |                 |                                   |  |
| 2 工事（委託）番号・名称           |                 |                                   |  |
| 3 施工（業務）地               |                 |                                   |  |
| 4 契 約 金 額               |                 |                                   |  |
| 5 工期（委託期間）              | 年 月 日 ～ 年 月 日   |                                   |  |
| 業 者 名                   |                 |                                   |  |
| 受注業者<br>住所<br>商号<br>代表者 |                 | 事故を起こした業者（次下請）<br>住所<br>商号<br>代表者 |  |
| 事 故 概 要                 |                 |                                   |  |
| 1 発 生 日 時               | 年 月 日 午前午後 時 分頃 |                                   |  |
| 2 事 故 内 容               |                 |                                   |  |
| 3 被 災 者                 | 氏名 年齢<br>氏名 年齢  |                                   |  |
| 4 そ の 他                 |                 |                                   |  |

別記第2号様式

年 月 日

長岡市長

様

住 所  
商号又は名称  
代 表 者

## 事 故 発 生 報 告 書

### 1 事故発生工事等

- (1) 発 注 者 名
- (2) 工事・委託番号 第 号
- (3) 工事・委託名
- (4) 工事・委託場所 長 岡 市
- (5) 契 約 金 額
- (6) 工期・委託期間 年 月 日から 年 月 日まで
- (7) 事故を起こした業者
  - 住 所
  - 商号又は名称
  - 代 表 者

## 2 事故の概要

(1) 発 生 時 期                      年      月      日                      時      分頃

(2) 発 生 場 所

### (3) 事故内容

#### (4) 事故原因

(5) 被災者

住所

氏 名

( 男 · 女 )

生 年 月 日

年 月 日生

死亡、負傷の別（負傷の場合はその内容を詳しく）

\* 添 付 書 類

- 1 長岡労働基準監督署へ提出した労働者死傷病報告書の写し
- 2 診断書の写し（負傷事故の場合）
- 3 事故現場の図面、写真等
- 4 事故防止に関する誓約書
- 5 事故防止対策書の写し

(公衆損害事故の場合は、添付書類 1 は不要。物損等事故の場合は添付書類 2 は不要であるが、被害状況が分かるものを添付すること。)