

別記第1号様式（第6条関係）

企業の技術力・地域貢献度確認資料（簡易（実績）型 ～ 施工実績評価型）

工事名：_____

会社名：_____

【同種工事の実績】

工 事 名		
発 注 者 の 名 称		
工 事 場 所		
工 期		
契 約 金 額 (円)		
受 注 形 態	単体・共同企業体の別	
	出 資 比 率	
工 事 概 要		

【ISO等の認証取得】 ※該当する箇所に○印を付けてください。

ISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得	ISO9001の認証		ISO14001 又は エコアクション21の認証	
		取得あり		取得あり
		取得なし		取得なし

【地域での実績】

市内での緊急的な維持管理の受注 （過去3年度）			
市内での道路除雪作業の受注 （過去3年度）		※次の2通りのうち、該当する方に○印を付けてください。	
		自社で用意した除雪機械を	
			使用する
			使用しない
市内での防災協定の締結 （技術資料等の提出期限現在有効）			

【地域拠点】

地域拠点（本社の住所）	
-------------	--

注)

- 1 「同種工事の実績」は、過去15年度について記載すること。また、記載する同種工事の実績は、1件とする。
- 2 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 3 技術資料等の提出期限日現在で有効なISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得の有無に○印を付け、有の場合は登録証の写しを添付すること。
- 4 (1) 「地域での実績」のうち、市内での緊急的な維持管理の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した工事又は委託業務で、緊急的な維持管理の受注実績を記載すること。その場合、契約書又は指示書等で実績が確認できる書類を添付すること。また、記載する実績は、1件とする。

(2) 市内での道路除雪作業の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した委託業務で、道路除雪作業の受注実績を記載すること。その場合、受注実績が確認できる書類（契約書、除雪作業日報等）を添付すること。また、自社で用意した除雪機械を使用するかどうかについても記載すること。なお、自社で除雪機械を用意した場合には、自社で用意したことが確認できる書類も、併せて添付すること（自社で用意した除雪機械と発注者から貸与を受けた除雪機械との両方で道路除雪作業を行う場合は、自社で用意した除雪機械を使用するものとして評価する。）。また、記載する実績は、1件とする。

(3) 防災協定については、技術資料等の提出期限日現在で有効なもので、国、新潟県又は長岡市と締結した市内における防災協定を記載すること。その場合、防災協定の締結が確認できる協定書の写しを添付すること。なお、防災協定を締結している団体に所属している場合は、その団体に加盟していることのわかる会員証の写し等も、あわせて添付すること。また、記載する防災協定は、1件とする。
- 5 工事实績の内容が的確に判断できる必要最小限度の資料を添付すること（CORINSの竣工時工事カルテ受領書及び竣工時工事カルテ。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書及び一般図等）。

企業の技術力・地域貢献度確認資料（簡易(実績)型～施工実績・地域貢献評価型）

工事名：_____

会社名：_____

【同種工事の実績】

工 事 名		
発 注 者 の 名 称		
工 事 場 所		
工 期		
契 約 金 額 (円)		
受 注 形 態	単体・共同企業体の別	
	出 資 比 率	
工 事 概 要		

【ISO等の認証取得】 ※該当する箇所に○印を付けてください。

ISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得	ISO9001の認証		ISO14001 又は エコアクション21の認証	
		取得あり		取得あり
		取得なし		取得なし

【地域での実績】

市内での緊急的な維持管理の受注 （過去3年度）			
市内での道路除雪作業の受注 （過去3年度）			※次の2通りのうち、該当する方に○印を付けてください。
			自社で用意した除雪機械を
			使用する
			使用しない
市内での防災協定の締結 （技術資料等の提出期限現在有効）			

【地域拠点】

地域拠点（本社の住所）	
-------------	--

【社員の消防団への加入状況】

社員の長岡市消防団への加入状況 （技術資料等の提出期限日現在）	※次の2通りのうち、該当する方に○印を付けてください。		
		社員が長岡市消防団に	人以上加入
		その他（上記以外）	

注)

- 1 「同種工事の実績」は、過去15年度について記載すること。また、記載する同種工事の実績は、1件とする。
- 2 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 3 技術資料等の提出期限日現在で有効なISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得の有無に○印を付け、有の場合は登録証の写しを添付すること。
- 4 (1) 「地域での実績」のうち、市内での緊急的な維持管理の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した工事又は委託業務で、緊急的な維持管理の受注実績を記載すること。その場合、契約書又は指示書等で実績が確認できる書類を添付すること。また、記載する実績は、1件までとする。

(2) 市内での道路除雪作業の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した委託業務で、道路除雪作業の受注実績を記載すること。その場合、受注実績が確認できる書類（契約書、除雪作業日報等）を添付すること。また、自社で用意した除雪機械を使用するかどうかについても記載すること。なお、自社で除雪機械を用意した場合には、自社で用意したことが確認できる書類も、併せて添付すること（自社で用意した除雪機械と発注者から貸与を受けた除雪機械との両方で道路除雪作業を行う場合は、自社で用意した除雪機械を使用するものとして評価する。）。また、記載する実績は、1件とする。

(3) 防災協定については、技術資料等の提出期限日現在で有効なもので、国、新潟県又は長岡市と締結した市内における防災協定を記載すること。その場合、防災協定の締結が確認できる協定書の写しを添付すること。なお、防災協定を締結している団体に所属している場合は、その団体に加盟していることわかる会員証の写し等も、併せて添付すること。また、記載する防災協定は、1件とする。
- 5 「社員の消防団への加入状況」で定義する社員とは、公告日現在で、所属している会社に3か月以上連続して雇用されている者をいう。また、ここでの会社とは、本社、営業所等を含めた会社全体をいう。なお、当該社員が長岡市消防団に加入している場合は、○印を付けた加入人数分について、消防団員証及び雇用関係が確認できる健康保険被保険者証等の写しを添付すること。
- 6 工事実績の内容が的確に判断できる必要最小限度の資料を添付すること（CORINSの竣工時工事カルテ受領書及び竣工時工事カルテ。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書及び一般図等）。

企業の技術力・地域貢献度確認資料（簡易(実績)型 ～ 地域密着型）

工事名： _____ 会社名： _____

【同種工事の実績】

工 事 名		
発 注 者 の 名 称		
工 事 場 所		
工 期		
契 約 金 額 (円)		
受 注 形 態	単体・共同企業体の別	
	出 資 比 率	
工 事 概 要		

【ISO等の認証取得】 ※該当する箇所に○印を付けてください。

ISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得	ISO9001の認証	ISO14001 又は エコアクション21の認証
	取得あり	取得あり
	取得なし	取得なし

【地域での実績】

市内での緊急的な維持管理の受注 (過去3年度)		
市内での道路除雪作業の受注 (過去3年度)		※次の2通りのうち、該当する方に○印を付けてください。
		自社で用意した除雪機械を
		使用する
		使用しない
市内での防災協定の締結 (技術資料等の提出期限現在有効)		

【地域精通度】

当該発注工事現場の属する地域での、地域精通度工事の実績の有無 (過去15年度)	工事場所
--	------

【地域拠点】

地域拠点（本社の住所）	
-------------	--

【地域調達（当該発注工事の下請に市内本社事業者を活用）】

当該発注工事の一次下請に市内本社事業者を活用する (対象となる一次下請は、1件当たり 万円以上である一次下請契約とする)	※次の3通りのうち、該当する箇所に○印を付けてください。	
	対象となる一次下請を合計した金額のうち、パーセント以上の金額を市内本社事業者と一次下請契約する	
	下請なし（全て自社直営施工）	
	その他（上記以外）	

【社員の消防団への加入状況】

社員の長岡市消防団への加入状況 (技術資料等の提出期限日現在)	※次の3通りのうち、該当する箇所に○印を付けてください。	
		社員が長岡市消防団に□人以上加入
		社員が長岡市消防団に○人以上□人未満加入
		その他（上記以外）

【雇用状況（新規雇用）】

新規雇用及び解雇の有無 (公告日前日から過去1年間の実績)	※次の2通りのうち、該当する方に○印を付けてください。	
		解雇がなく、新規雇用あり
		その他（上記以外）

注)

- 「同種工事の実績」は過去15年度について記載すること。また、記載する同種工事の実績は、1件とする。
- 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 技術資料等の提出期限日現在で有効なISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得の有無に○印を付け、有の場合は登録証の写しを添付すること。
- 「地域での実績」のうち、市内での緊急的な維持管理の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した工事又は委託業務で、緊急的な維持管理の受注実績を記載すること。その場合、契約書又は指示書等で実績が確認できる書類を添付すること。また、記載する実績は、1件とする。
 - 市内での道路除雪作業の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した委託業務で、道路除雪作業の受注実績を記載すること。その場合、受注実績が確認できる書類（契約書、除雪作業日報等）を添付すること。また、自社で用意した除雪機械を使用するかどうかについても記載すること。なお、自社で除雪機械を用意した場合には、自社で用意したことが確認できる書類も、併せて添付すること（自社で用意した除雪機械と発注者から貸与を受けた除雪機械との両方で道路除雪作業を行う場合は、自社で用意した除雪機械を使用するものとして評価する。）。また、記載する実績は、1件とする。
 - 防災協定については、技術資料等の提出期限日現在で有効なもので、国、新潟県又は長岡市と締結した市内における防災協定を記載すること。その場合、防災協定の締結が確認できる協定書の写しを添付すること。なお、防災協定を締結している団体に所属している場合は、その団体に加盟していることわかる会員証の写し等も、あわせて添付すること。また、記載する防災協定は、1件とする。
- 「地域精進度」は、過去15年度について当該発注工事現場が属する地域において、公告別表第1の地域精進度工事の実績（国、新潟県又は市町村が発注した工事等）を記載すること。当該地域の実績がない場合は、長岡市内での施工の実績（国、新潟県又は市町村が発注した工事等）を記載すること。また、記載する施工の実績は、1件とする。
- 「地域調達」が、受注者の責めに帰する事由により履行できなかった場合は、長岡市請負工事成績評価等実施要領の考査項目「法令遵守等」の文書注意相当8点の工事成績評定点の減点を行う。
- 「社員の消防団への加入状況」で定義する社員とは、公告日現在で、所属している会社に3か月以上連続して雇用されている者をいう。また、ここでいう会社とは、本社、営業所等を含めた会社全体をいう。なお、当該社員が長岡市消防団に加入している場合は、○印を付けた加入人数分について、消防団員証及び雇用関係が確認できる健康保険被保険者証等の写しを添付すること。
- 「雇用状況（新規雇用）」での評価の対象は、公告日の前日から過去1年間に新規雇用者がいる場合で、さらに当該公告日の前日から過去1年間に1人も解雇者がいない場合に評価の対象とする。また、本社、営業所等を含めた会社全体の雇用状況を評価の対象とする。新規雇用の定義については、自社に初めて雇用した人で、1年以上継続して雇用する雇用契約を締結し、現在も在籍している場合に新規雇用者ありとして評価の対象とする。解雇の定義については、離職の理由を会社都合とした場合は、解雇者に該当する。懲戒解雇、自主退職又は定年退職により離職した場合は、解雇者に該当しない。なお、評価の対象となる場合には、新規雇用者について、雇用期間を定めていない旨又は1年以上の雇用期間が記載されている労働条件通知書及び雇用関係の開始年月日が確認できる雇用保険被保険者資格取得等確認通知書又は健康保険被保険者証の写しを添付すること。
- 工事实績の内容が的確に判断できる必要最小限度の資料を添付すること（CORINSの竣工時工事カルテ受領書及び竣工時工事カルテ。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書及び一般図等）。

企業の技術力・地域貢献度確認資料（簡易（提案）型、標準型及び高度技術提案型）

工事名：_____

会社名：_____

【同種工事の実績】

工 事 名		
発 注 者 の 名 称		
工 事 場 所		
工 期		
契 約 金 額 (円)		
受 注 形 態	単体・共同企業体の別	
	出 資 比 率	
工 事 概 要		

【ISO等の認証取得】 ※該当する箇所に○印を付けてください。

ISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得	ISO9001の認証	ISO14001 又は エコアクション21の認証
	取得あり	取得あり
	取得なし	取得なし

【地域での実績】

【地域での実績】		
市内での緊急的な維持管理の受注 (過去 3 年度)		
市内での道路除雪作業の受注 (過去 3 年度)		※次の 2 通りのうち、該当する方に○印を付けてください。
		自社で用意した除雪機械を
		使用する
		使用しない
市内での防災協定の締結 (技術資料等の提出期限現在有効)		

【地域拠点】

地域拠点（本社の住所）	
-------------	--

注)

- 1 「同種工事の実績」は、過去15年度について記載すること。また、記載する同種工事の実績は、1件とする。
- 2 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 3 技術資料等の提出期限日現在で有効なISO9001又はISO14001（若しくはエコアクション21）の認証取得の有無に○印を付け、有の場合は登録証の写しを添付すること。
- 4 (1) 「地域での実績」のうち、市内での緊急的な維持管理の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した工事又は委託業務で、緊急的な維持管理の受注実績を記載すること。その場合、契約書又は指示書等で実績が確認できる書類を添付すること。また、記載する実績は、1件とする。

(2) 市内での道路除雪作業の受注実績については、過去3年度のものとし、市内において国、新潟県又は長岡市が発注した委託業務で、道路除雪作業の受注実績を記載すること。その場合、受注実績が確認できる書類（契約書、除雪作業日報等）を添付すること。また、自社で用意した除雪機械を使用するかどうかについても記載すること。なお、自社で除雪機械を用意した場合には、自社で用意したことが確認できる書類も、併せて添付すること（自社で用意した除雪機械と発注者から貸与を受けた除雪機械との両方で道路除雪作業を行う場合は、自社で用意した除雪機械を使用するものとして評価する。）。また、記載する実績は、1件とする。

(3) 防災協定については、技術資料等の提出期限日現在で有効なもので、国、新潟県又は長岡市と締結した市内における防災協定を記載すること。その場合、防災協定の締結が確認できる協定書の写しを添付すること。なお、防災協定を締結している団体に所属している場合は、その団体に加盟していることのわかる会員証の写し等も、併せて添付すること。また、記載する防災協定は、1件とする。
- 5 工事实績の内容が的確に判断できる必要最小限度の資料を添付すること（CORINSの竣工時工事カルテ受領書及び竣工時工事カルテ。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書及び一般図等）。

第2号様式（第6条関係）

配置予定技術者の能力確認資料（簡易(実績)型～施工実績評価型）

工事名： _____ 会社名： _____

主任技術者又は 監理技術者の区分						
フリガナ 氏 名						
所 属 会 社 名						
雇用関係開始年月日						
法 定 資 格 等	種 類					
	取 得 年					
	登 録 等 番 号					
工 事 実 績	工 事 名					
	発 注 機 関					
	工 事 場 所					
	工 期					
	契 約 金 額					
	従 事 役 職					
	従 事 期 間					
	工 事 内 容					

注)

- 1 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 2 入札公告の条件を満たす配置予定技術者の法定資格を記入し、それを証明する書類の写しを添付すること。
- 3 監理技術者にあつては、入札公告に従い、監理技術者証、監理技術者講習修了証又は指定講習受講修了証の写しを添付すること。
- 4 雇用関係開始年月日が確認できる雇用保険被保険者資格取得等確認通知書又は健康保険被保険者証の写しを添付すること。
- 5 入札公告の条件を満たす工事实績を記載し、それを証明する書類（CORINSの竣工時カルテ受領書及び竣工時カルテの写し。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書、一般図等公告文に定める条件を確認できるもの。）を添付すること。なお、現場代理人又は主任（監理）技術者としての工事实績の場合には、併せて担当した技術的な内容が確認できる書類（施工計画書の写し等で技術者の役割が確認できる部分）を必ず添付すること。
- 6 配置予定技術者は、5人までの記載とすること。

配置予定技術者の能力確認資料 (簡易(実績)型 ～ 施工実績・地域貢献評価型)
(簡易(実績)型 ～ 地域密着型)

工事名: _____ 会社名: _____

主任技術者又は 監理技術者の区分						
フリガナ 氏 名						
所 属 会 社 名						
雇用関係開始年月日						
法 定 資 格 等	種 類					
	取 得 年					
	登 録 等 番 号					
工 事 実 績	工 事 名					
	発 注 機 関					
	工 事 場 所					
	工 期					
	契 約 金 額					
	従 事 役 職					
	従 事 期 間					
	工 事 内 容					

注)

- 1 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 2 入札公告の条件を満たす配置予定技術者の法定資格を記入し、それを証明する書類の写しを添付すること。
- 3 監理技術者にあつては、入札公告に従い、監理技術者証、監理技術者講習修了証又は指定講習受講修了証の写しを添付すること。
- 4 入札公告の条件を満たす工事実績を記載し、それを証明する書類（CORINSの竣工時カルテ受領書及び竣工時カルテの写し。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書、一般図等公告文に定める条件を確認できるもの。）を添付すること。なお、現場代理人又は主任（監理）技術者としての工事実績の場合には、併せて担当した技術的な内容が確認できる書類（施工計画書の写し等で技術者の役割が確認できる部分）を必ず添付すること。
- 5 配置予定技術者は、5人までの記載とすること。

配置予定技術者の能力確認資料（簡易(提案)型)

工事名：_____

会社名：_____

主任技術者又は 監理技術者の区分						
フリガナ 氏 名						
所 属 会 社 名						
雇用関係開始年月日						
法 定 資 格 等	種 類					
	取 得 年					
	登 録 等 番 号					
工 事 実 績	工 事 名					
	発 注 機 関					
	工 事 場 所					
	工 期					
	契 約 金 額					
	従 事 役 職					
	従 事 期 間					
工 事 内 容						

注)

- 1 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 2 入札公告の条件を満たす配置予定技術者の法定資格を記入し、それを証明する書類の写しを添付すること。
- 3 監理技術者にあつては、入札公告に従い、監理技術者証、監理技術者講習修了証又は指定講習受講修了証の写しを添付すること。
- 4 雇用関係開始年月日が確認できる雇用保険被保険者資格取得等確認通知書又は健康保険被保険者証の写しを添付すること。
- 5 入札公告の条件を満たす工事実績を記載し、それを証明する書類（CORINSの竣工時カルテ受領書及び竣工時カルテの写し。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書、一般図等公告文に定める条件を確認できるもの。）を添付すること。なお、現場代理人又は主任（監理）技術者としての工事実績の場合には、併せて担当した技術的な内容が確認できる書類（施工計画書の写し等で技術者の役割が確認できる部分）を必ず添付すること。
- 6 配置予定技術者は、5人までの記載とすること。

配置予定技術者の能力確認資料（標準型及び高度技術提案型）

工事名：_____

会社名：_____

主任技術者又は 監理技術者の区分						
フリガナ 氏 名						
所 属 会 社 名						
雇用関係開始年月日						
法定 資格 等	種 類					
	取 得 年					
	登 録 等 番 号					
工 事 実 績	工 事 名					
	発 注 機 関					
	工 事 場 所					
	工 期					
	契 約 金 額					
	従 事 役 職					
	従 事 期 間					
	工 事 内 容					

注)

- 1 契約金額は、最終請負金額（税込み）を記載すること。
- 2 入札公告の条件を満たす配置予定技術者の法定資格を記入し、それを証明する書類の写しを添付すること。
- 3 監理技術者にあつては、入札公告に従い、監理技術者証、監理技術者講習修了証又は指定講習受講修了証の写しを添付すること。
- 4 入札公告の条件を満たす工事実績を記載し、それを証明する書類（CORINSの竣工時カルテ受領書及び竣工時カルテの写し。ただし、CORINSに登録されていない場合は、契約書、一般図等公告文に定める条件を確認できるもの。）を添付すること。なお、現場代理人又は主任（監理）技術者としての工事実績の場合には、併せて担当した技術的な内容が確認できる書類（施工計画書の写し等で技術者の役割が確認できる部分）を必ず添付すること。
- 5 配置予定技術者は、5人までの記載とすること。

第3号様式（第6条関係）

簡易な施工計画書
（施工上の課題に対する技術的所見）

工事名： _____ 会社名：裏面に記載してください。（両面印刷）

■ 施工上の課題	
項 目	具 体 的 な 施 工 計 画
取組体制	主任（監理）技術者を補佐する技術者を配置することができるか。 1 配置できる。 2 配置できない。

- 注）
- 1 簡易な施工計画は本様式を用い、1枚で簡潔に記述すること。
 - 2 補佐する技術者とは、同種の工事の経験のある技術者とする。

(裏面)

会社名：

第4号様式（第6条関係）

技 術 提 案 書

工事名：

会社名：裏面に記載してください。（両面印刷）

■技術提案事項	□□□□□
---------	-------

具 体 的 な 施 工 計 画

--

- 注）
- 1 構造物の所要性能が低下する内容の提案をすることはできません。
 - 2 具体的な施工計画は複数提案することはできません。
 - 3 他機関及び他工事等との協議・調整が必要となる提案又はそのおそれのある提案をすることはできません。
 - 4 技術提案書は本様式を用い、簡潔に記述してください（枚数の制限はしません。）。
 - 5 記述する文字の大きさは、10.5ポイント以上とし、書体は任意とします。
 - 6 必要に応じて構造図等を添付できます（枚数の制限はしません。）。

(裏面)

会社名：