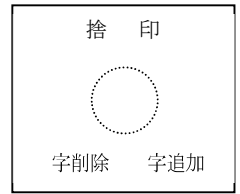


長岡市住宅リフォーム支援事業補助金
空き家活用リフォーム補助金実績報告書



令和 年 月 日

長岡市長 様

(申請者) (〒 -)

(法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者名)

住 所

名称及び氏名^{ふりがな} (自署) ㊞

電 話 番 号

令和 年 月 日付け長住施第 号 で交付決定のあった空き家活用リフォーム補助金について、事業を完了したので次のとおり報告します。

(該当する□の中に☑を入れ、必要事項を記入してください。なお、記入欄が不足する場合は任意の別紙に記入してください。)

申請者区分		<input type="checkbox"/> 空き家を賃貸する所有者 <input type="checkbox"/> 空き家を賃借する者 <input type="checkbox"/> 空き家を購入する者
活用タイプ	空き家再生 (該当者1人記入)	<input type="checkbox"/> 市外からの移住世帯 (<input type="checkbox"/> 補助金タイプA <input type="checkbox"/> 補助金タイプB) 世帯主名 :
		<input type="checkbox"/> 高齢者世帯 <input type="checkbox"/> 子育て世帯 <input type="checkbox"/> 若者世帯 氏 名 : 年齢 : 歳
		<input type="checkbox"/> 障がい者世帯 氏 名 : 身体障害者手帳 1・2・3・4級 療育手帳 A
公益的活用	<input type="checkbox"/> 地域交流活動の拠点 <input type="checkbox"/> その他 ()	
空き家の所在地 (事業実施場所)		長岡市
工事期間		令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (交付決定前に <u>契約及び着工</u> したものは対象となりません。)
工事内容等の変更の有無		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 金額のみの変更(値引き) 変更内容 ()
総工事費		_____ 円 (リフォームに係る全体の工事費(税込))
補助対象工事費		_____ 円 (税込)
補助金交付決定額		_____, 000 円 (交付決定通知書に記載の金額)
補助金実績額		_____, 000 円 (千円未満切捨て) (補助対象工事費の1/2で50万円限度、補助金タイプBの場合は補助対象工事費の2/3で100万円限度)

(裏面に続く。)

公益的活用の場合のみ記入	
事業実施状況	<input type="checkbox"/> 地域交流活動の拠点として活用している。 (実施内容:)
	<input type="checkbox"/> その他 (実施内容:)

添付書類
空き家再生タイプ、公益的活用タイプ共通
<input type="checkbox"/> 補助事業に係る賃貸借契約書の写し、売買契約書の写し又はこれに代わる書面の写し (※申請時に提出した場合は不要) <input type="checkbox"/> 工事請負契約書(又は請書)の写し <input type="checkbox"/> 工事費支払領収書の写し(施工業者が発行し、業者印が押されたもの) <input type="checkbox"/> リフォーム工事の施工前、施工中及び完了後の写真 (施工前、施工中及び完了後の写真を、工事箇所ごとにまとめること) <input type="checkbox"/> 工事金額が変更になった場合は、工事見積書の写し
空き家再生タイプの場合に必要な書類
<input type="checkbox"/> 転入又は転居後の世帯全員の住民票の写し(マイナンバーの記載がなく、実績報告時以前3か月以内に発行されたもの) <input type="checkbox"/> 障がい者世帯の場合は、身体障害者手帳又は療育手帳の写し
公益的活用タイプの場合に必要な書類
<input type="checkbox"/> 建物の活用している状況がわかる写真

- ※ 実績報告書は工事完了及び工事代金の支払い及び転居を伴うものについては転居後のいずれか一番遅い日付から1か月以内に提出してください。
- ※ 実績報告書の最終提出期限は令和3年1月29日までです。翌日以降は受付できませんので、期限までに確実に提出願います。