

物価高騰対応重点支援給付金（7万円）（住民税非課税世帯分）申請書（請求書）
（申請を必要とする世帯の場合）

支給市区町村（※令和5年12月1日時点の市区町村）
長岡市長様

記入上の注意
○枠内を記入してください。
○ボールペンで記入し、鉛筆や消せるボールペンは使用しないでください。
○記入誤りを訂正する場合は、砂消しゴム、修正液等は使用せず、訂正箇所を二本線で抹消し、訂正印を押印してください。

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者（世帯主）

世帯主の方を申請・請求者としてください。

日中に連絡可能な電話番号を記入してください。

(フリガナ) 氏名		性別	生年月日	現住所 電話番号
ナガオカ タロウ 長岡 太郎		男 女	明治・大正 昭和・平成・令和 55年5月5日	長岡市大手通1丁目4番地10 電話 XXXX (XX) XXXX

2. 申請・請求者（世帯主）が属する世帯の状況 ※令和5年12月1日時点の世帯の全ての構成員について記載

○令和5年1月1日時点の住所が、現住所と異なる方は、令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する住民税非課税証明書を添付してください。（該当者全員） ※住民税非課税証明書の添付がない場合は、この給付金を支給することができません。

	(フリガナ) 氏名	申請者の続柄	性別	生年月日	現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる	異なる場合には令和5年1月1日時点の住所を記載	令和5年度住民税課税状況
1	申請・請求者（世帯主）	本人			<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		
2	ナガオカ ハナコ 長岡 花子	妻	女	明・大 昭和・平成・令和 56年5月6日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input checked="" type="checkbox"/> 異なる	〇〇県〇〇市 〇〇町〇〇-〇	<input checked="" type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
3				明・大・昭和・平成・令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		税 告 <input type="checkbox"/> 課税
4				明・大・昭和・平成・令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		税 告 <input type="checkbox"/> 課税
5				明・大・昭和・平成・令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告

申請・請求者（世帯主）が属する住民登録上の世帯の方全員を記入してください。

該当するものいずれかにチェックを

現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる方は、1月1日時点の住所を記入してください。

3. 振込口座（原則、1.の申請・請求者（世帯主）名義の口座） ※長期間入金のない口座を記入しないでください

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

原則、「1.申請・請求者（世帯主）」の口座とします。通帳等を確認し記入してください。

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義(カナ) ※「1.申請・請求者（世帯主）」名義に限る ※通帳の表記に合わせてください
長岡 銀 庫 組 信 連	大手通 本・支所 出張所	1.普通 2.当座	1 2 3 4 5 6 7	ナガオカ タロウ
ゆうちょ銀行	通帳記号 (6桁目がある場合は ※欄にご記入ください)		通帳番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせてください
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1 3 2 1 0		8 7 6 5 4 3 2 1	ナガオカ タロウ

※金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが来ない方は、長岡市給付金専用コールセンター（電話0258-39-2347）にお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください

ゆうちょ銀行の場合、下段に記入してください。

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、口にチェック（レ）してください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- 物価高騰対応重点（※）に該当し、**全ての項目を確認のうえ必ずチェック口してください。**（住民税非課税世帯分）」という。）の支給要件
チェック漏れがある場合、給付を受けられません。
- ※ 給付金（住民税非課税世帯分）の支給対象となるためには、以下の要件を全て満たす必要があります。
- ① ア 世帯の全員が、令和5年度住民税非課税である。
イ 世帯の全員が、令和5年度住民税が課されている他の親族等の扶養を受けている世帯ではない。
（注）住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からない場合は、親族内でご確認ください。
ウ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
エ 令和5年12月2日以降に国外から入国し、新たに住民登録された世帯ではない。
 - ② 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
 - ③ 他市町村において、既に物価高騰対応重点支援給付金の支給を受けた世帯ではありません。
 - ④ 給付金（住民税非課税世帯分）の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
 - ⑤ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
 - ⑥ この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金（住民税非課税世帯分）の請求書として取り扱います。
 - ⑦ 市区町村が支給決定をした後、申請書（請求書）の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年3月31日までに、市区町村が申請・請求者（世帯主）に連絡・確認できない場合に、給付金（住民税非課税世帯分）が支給されないことに同意します。
 - ⑧ 給付金（住民税非課税世帯分）の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金（住民税非課税世帯分）の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金（住民税非課税世帯分）を返還します。

提出書類

添付書類に不備がないか必ず確認しチェック口してください。

添付書類に不備がある場合、給付を受けられません。

- 物価高騰対応重点支援給付金（7万円）（住民税非課税世帯分）申請書（請求書）
（申請を必要とする世帯の場合）（本書）
※必要事項をご記入ください。
- 『申請・請求者（世帯主）本人確認書類の写し（コピー）』
※申請・請求者（世帯主）のマイナンバーカード（表面のみ）、運転免許証、健康保険証、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。
- 『受取口座（原則、申請・請求者（世帯主）名義）を確認できる書類の写し（コピー）』
※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。
- （「現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分）
令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和5年度住民税非課税証明書』の写し（コピー）

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。（チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。）

本申立ての内容に相違ありません。

令和 ○ 年 ○○ 月 ○○ 日

申請・請求者（世帯主）氏名 **長岡 太郎**

誓約・同意事項のチェック漏れや添付書類に不備がないかよく確認のうえ、日付と申請・請求者（世帯主）氏名を記入してください。