

# ながおか市民センター 市民ギャラリー利用について

## 1. 展示場所

市民センター内で展示可能な場所は、以下のとおりです。  
非営利で公益的な発表の場としてご利用ください。

展示場所	面積	展示延長(横幅合計)	使用可能期間
1階 市民ギャラリー (左側・右側)	約2.4㎡ (パネル1枚分)	左側(パネル8枚)=約9.6m 右側(パネル6枚)=約7.2m の、計 約16.8m	原則として一週間 (他団体の予約がない場合のみ、最長で2週間)

## 2. 共通事項

### (1) 利用可能時間(センター開館時間)

平日：午前8時30分～午後7時 土・日・祝日：午前9時～午後6時30分

### (2) 利用できる方

原則として、長岡に居住または通勤している人(団体・個人いずれも可)

### (3) 展示をお断りするもの

次のような展示はお断りさせていただきます。

#### ① 営業を目的とする展示

・販売を目的とする展示

・カルチャー教室等への勧誘を目的とする展示

→”教室で学ぶ皆さんの作品発表”というような趣旨であれば展示を認めますが、  
展示名称の中に教室名を入れないでください。

#### ② 政治・宗教活動に関する展示

#### ③ その他、施設管理者が適当でないと認める展示

### (4) 使用料 → 無料

### (5) 使用可能な備品

下記のものをご用意しておりますので、ご利用ください。

透明のピン(足の長いもの・通常長さのもの)、画鋸、 カッター、ハサミ、セロハンテープ、脚立 等	申し込みは不要です。 使用後は返却してください。
展示用ハンガー(作品つり下げ金具)、展示パネル、 イベントパネル、パーテーション、長机、椅子 等	予約が必要です。 使用申込書に記入してください。

※備品の寸法等の詳細は「ながおか市民センター備品リスト」をご覧ください。

### (6) 搬入・搬出

お車にて展示品の搬入・搬出を行う際は、市民センター裏口の搬入口(米八寿司様の隣)をご利用下さい。

ただし、長時間の駐車はできませんので、速やかに搬入・搬出、お車の移動をお願いいたします。  
搬入口には台車を用意しておりますので、展示スペースまでの運搬にご利用ください。

### 3. お申込方法

#### (1) 予約可能時期

展示開始日の月の、6ヶ月前の初日から予約を受け付けます。

(例:10月15日～20日に展示をしたい場合、「10月」の6ヶ月前の初日=「4月1日」から予約ができます。)

なお、当館の都合により展示期間の変更や移動をお願いする場合がございます。予めご了承ください。

#### (2) 仮予約受付

お電話、もしくは市民センターへお越しいただき、日程や備品の仮予約を行ってください。

#### (3) 使用申込書の提出

使用申込書の提出をもって、正式な申し込みとさせていただきます。提出方法は以下の通りです。

① 市民センター1F、受付コーナーにお越しいただき、直接その場で記入・提出

② 市民センターホームページよりファイルをダウンロード、必要事項を記入したのち、

→ 

┌	・市民センターまでお越しいただき、提出
	・ご自宅等からFAXにて提出

いずれかの方法で提出してください。

#### ※ 提出期限について

市民センターが毎月発行している「市民センター催し案内」に掲載しますので、

展示予定の月の2ヶ月前までに提出してください。

期限を過ぎても申込書は受け付けますが、催し案内には掲載できませんので、ご了承ください。

### 4. 注意事項

- (1) 展示品については、警備員および職員が定期的に巡回しておりますが、破損等の事故が起こった場合、当方では責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- (2) 展示会の名称等を記した案内表示をご用意ください。案内板に掲示させていただきます。
- (3) 展示作業の際は、ケガの無いよう十分に気を付けてください。

## ◆市民ギャラリー概要 (使用可能期間:原則として1週間)

### (1) 体裁

<展示場所の写真>

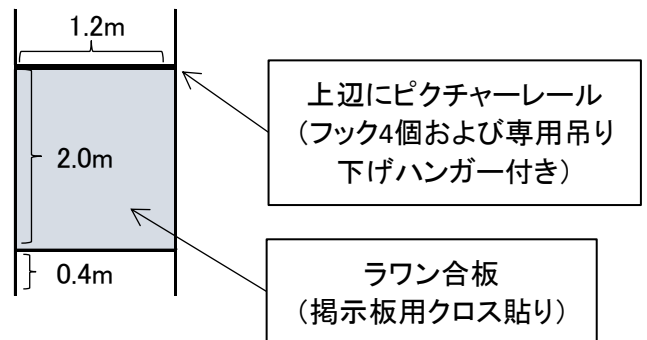


左側



右側

<展示パネルの寸法等>

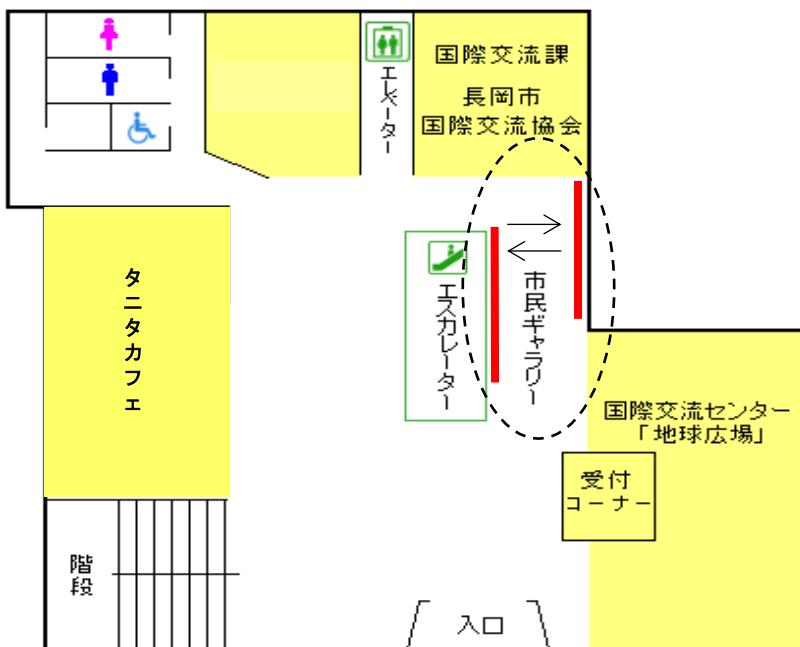


展示スペースは、(入口から見て)向かって左側はパネル8枚(計 約9.6m)、  
向かって右側はパネル6枚(計 約7.2m)の、合計 16.8mです。

- ・専用の照明装置は無く、フロア天井の蛍光灯のみとなります。
- ・パネルの前に机を設置し、その上に展示物を置くことも可能です。

(2) 天井高さ 最低部 : 280cm 最後部 : 325cm

### (3) 市民ギャラリー配置図



#### 申し込み・問い合わせ先

〒 940-0062 長岡市大手通2丁目2番6  
市民センター受付コーナー(1階)  
TEL 0258-39-2763 FAX 0258-39-2715