

様式 1

令和〇年〇月〇日

長岡市長 様

申請者

住 所 長岡市幸町2丁目1番1号

氏 名 〇〇 〇〇

長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金交付申請書

下記のとおり補助金の交付を受けたいので、長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金交付要綱第7条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

事業名	ささえるスポーツ活動普及促進事業
補助事業の概要	別紙 事業計画書のとおり (イベント名： 親子で楽しむ〇〇〇体験会)
交付申請期間	交付決定日から 令和9年2月28日まで
交付申請額	100,000円
交付金の前払い (概算払い)	<input type="checkbox"/> 希望する <input checked="" type="checkbox"/> 希望しない (実績報告後支払い) ※実績報告時の提出資料を精査し補助対象外経費が含まれていた場合は 該当経費相当の補助金の返還を求めます。

事業計画書

1 事業概要

イベント名	親子で楽しむ〇〇〇体験会	
開催日時	令和9年1月23日（土曜日） 13:00～ 16:00	
会場	〇〇体育館（住所：長岡市〇〇〇）	
対象者	小学生以下の子どもと親（2人1組）	
参加人数	10組20人	
参加費	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無	1組500円
実施内容	<p>●募集方法（募集開始時期、周知・申込方法、申込締切など）</p> <ul style="list-style-type: none">・10月頃からイベント内容の検討を行い、12月頃から紙チラシの配付や、SNSを中心にイベントの周知を行う。・オンラインの申込フォームを作成し、1月上旬頃までを申し込み期限として参加者の募集を行う。 <p>●具体的な事業内容</p> <p>（開催準備）</p> <ul style="list-style-type: none">・イベント開催に向け、実行委員会のメンバーで月に3回程度打合せを行い、実施内容を検討する。 <p>（イベント実施日）</p> <ul style="list-style-type: none">・はじめに、講師の方から〇〇について、実際の体験を交えながら講義を行っていただき、基本的なルールやプレー方法を学んでいただく。・講義後に、参加者を4グループにわけ、対抗戦を行う。優勝、準優勝、3位のペアには入賞商品の贈呈を行う。 <p>（イベント実施後）</p> <ul style="list-style-type: none">・実行委員会のメンバーで、イベントの振り返りと次回の開催に向けた改善点を共有する。	
備考		

※ 事業の実施実績がある場合は、取組の内容が分かる資料等を添付してください。

2 団体概要

団体名	〇〇親子体験会実行委員会	
代表者	氏名：長岡 太郎 生年月日：〇〇〇〇年〇月〇日（満17歳）※申請日時点の年齢 住所：長岡市〇〇 電話：〇〇〇-〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 メール：〇〇〇〇	
責任者 ※代表者が18歳未満の場合のみ記載	氏名：大手 一郎 生年月日：〇〇〇〇年〇月〇日（満20歳）※申請日時点の年齢 団体との関係：実行委員会OB	
担当者	氏名：代表者と同じ 住所： 電話： メール：	
構成員 (代表者含む)	4人 (必要に応じて行の追加や別紙（メンバー表等）を添付してください)	
	No.	氏名 所属（学校名・学年）
	1	長岡 太郎 〇〇高校・2年
	2	〇〇 〇〇 〇〇高校・2年
	3	〇〇 〇〇 〇〇高校・1年
	4	〇〇 〇〇 〇〇高校・1年
5		
活動内容	<p>●活動目的 同じ高校のメンバーで実行委員会を結成し、体験会の運営等を通じて〇〇の普及を図る</p> <p>●具体的な活動内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・イベント開催に向け、月に3回程度の打合せ実施 ・当日のイベント運営 等 	

3 収支計画

【収入の部】

単位：円

費目	摘 要	金 額
補助金	長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金	100,000
参加費	500円×10組	5,000
自己資金		5,200
合計		(A) 110,200

【支出の部】

単位：円

費目	摘 要	金 額	うち補助対象経費
外部講師謝金	10,000円×2人	20,000	20,000
印刷製本費	イベントチラシ作成代	11,000	11,000
消耗品費	筆記用具、粘着テープ、画用紙等	22,000	22,000
消耗品費	入賞者賞品	33,000	33,000
賃借料	用具レンタル料	22,000	22,000
飲食費	参加者飲料	2,200	0
合計		(B) 110,200	108,000
補助金申請額（上限：100,000円）			100,000

※ 摘要欄に単価、数量、用途などの内訳を具体的に記載してください。

※ 必要に応じて項目の修正や行の追加及び削除を行ってください。

※ 収入(A)と支出(B)の合計が一致することを確認してください。

※ 収入の補助金額と支出の補助金申請額が一致することを確認してください。

様式 2

令和〇年〇月〇日

長岡市長 様

申請者

住 所 長岡市幸町2丁目1番1号

氏 名 〇〇 〇〇

長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金実績報告書

下記のとおり補助金の交付を受けたいので、長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金交付要綱第10条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

事業名	ささえるスポーツ活動普及促進事業
補助事業の成果	別紙 事業実施内容報告書のとおり (イベント名: 親子で楽しむ〇〇〇体験会)
交付申請期間	交付決定日から 令和9年2月28日まで
交付決定額	100,000円
実績報告額	100,000円
添付資料	【必須】 ■ 領収証 (写し) ■ 記録写真 (準備作業・実施風景) 【任意】 <input type="checkbox"/> 様式3 運行簿 ■ 各種制作物 (チラシ・ポスター等) <input type="checkbox"/> その他 ()

事業実施内容報告書

1 事業実績

イベント名	親子で楽しむ〇〇〇体験会	
開催日時	令和9年1月23日（土曜日） 13:00～ 16:00	
会場	〇〇体育館（住所：長岡市〇〇〇）	
対象者	小学生以下の子どもと親（2人1組）	
参加人数	9組18人	
参加費	<input checked="" type="radio"/> 有・無	1組500円
実施内容	<p>●募集方法（募集開始時期、周知・申込方法、申込締切など）</p> <ul style="list-style-type: none">・11月頃からイベント内容の検討を行い、12月中旬頃からチラシ配付や、SNSを中心にイベントの周知を行った。・オンラインの申込フォームを作成し、1月上旬頃までを申込期限として参加者の募集を行った。 <p>●具体的な事業内容</p> <ul style="list-style-type: none">・イベント開催に向け、実行委員会のメンバーで月に3回程度打合せを行い、実施内容を検討した。・イベントでは、はじめに講師の方から〇〇について、実際の体験を交えながら講義を行っていただき、基本的なルールやプレー方法を学んでだ。・講義後に、参加者を4グループにわけ、対抗戦を行った。優勝、準優勝、3位のペアには入賞商品の贈呈を行った。・対抗戦が予定より早く終わったため、グループを変えて、順位を決めない交流戦も1回だけ行うことができた。・2月に実行委員会を開催し、メンバーでイベントの振り返りと次回開催に向けた改善点を共有した。	

<p>事業の成果</p>	<p>(事業を通じて達成できたこと、今後の展開など)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実行委員会のメンバーで、しっかり役割分担を行いながら準備を進めることができた。 ・イベントの運営方法がわかったので、来年度も〇〇体験会を開催したり、別のイベントでも活かしたいと思った。 ・自分が参加する側ではなく運営側になることで、参加者に楽しんでもらうことの喜びや楽しさを知ることができた。
<p>事業の課題 および 改善策</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・イベントの周知が遅れてしまったこともあり、参加者を集めるのが大変だった。知り合いへ声かけするなどにより、何とか集めることができた。 ・準備にどのくらいの期間が必要になるか分かったため、次回以降はスケジュールをしっかりと立てて、計画的に参加者を募集するようにしたい。 ・今回は市の補助金を使って開催できたが、次回は自分たちの予算だけで開催できるように、他のイベントと連携して実施するなど、開催方法を検討したい。
<p>備 考</p>	

2 収支決算

【収入の部】

単位：円

費目	摘 要	金 額
補助金	長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金	100,000
参加費	500円×9組	4,500
自己資金		2,180
合計		(A) 106,680

【支出の部】

単位：円

費目	摘 要	金 額	うち補助対象経費
外部講師謝金	10,000円×2人	20,000	20,000
印刷製本費	イベントチラシ作成代	9,900	9,900
消耗品費	筆記用具、粘着テープ、画用紙等	19,800	19,800
消耗品費	入賞者賞品	33,000	33,000
賃借料	用具レンタル料	22,000	22,000
飲食費	参加者飲料	1,980	0
合計		(B) 106,680	104,700
補助金実績報告額（上限：100,000円）			100,000

- ※ 費目は申請時のものを基準としてください。
- ※ 必要に応じて項目の修正や行の追加及び削除を行ってください。
- ※ 収入(A)と支出(B)の合計が一致することを確認してください。
- ※ 収入の補助金額と支出の補助金実績報告額が一致することを確認してください。

記載例

様式 4

令和〇年〇月〇日

長岡市長 様

申請者の住所・氏名等

請 求 者

住 所 : 長岡市〇〇〇〇

氏 名 : 〇〇 〇〇

連 絡 先 : 〇〇〇 - 〇〇〇〇-〇〇〇〇

長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金請求書

令和〇年〇月〇日付け長ス振第〇号により額の確定を受けた長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金について、次のとおり請求します。

請求金額 金〇〇〇,〇〇〇円

申請者と振込先の口座名義人が異なる場合は、「委任状」を提出すること

【振込先口座情報】

金融機関名	〇〇	銀行・信金・農協 信組・労金	〇〇	店・支店 出張所
口座種別	1 普通	2 当座	口座番号 (右詰め)	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇
口座名義人 (カナで記入)	〇〇〇〇〇			

記載例

様式4別紙

令和〇年〇月〇日

請求書の提出日以前

委任状

長岡市長 様

申請者の住所・記名・押印

住 所 長岡市〇〇〇〇

氏 名 〇〇 〇〇

印

私は、長岡市から支払われる、長岡市ささえるスポーツ活動普及促進事業補助金の受領について、下記の者に委任します。

受任者の住所・氏名

※受任者が個人の場合は「名称欄」を削除し、「代表者氏名」→「氏名」に修正し記載すること
※受任者は請求書に記載する口座名義と一致すること

住 所 長岡市〇〇〇〇
名 称 〇〇〇〇
代表者氏名 〇〇 〇〇

受任者の押印は不要

以上