

## 長岡市公民館社会教育関係団体登録(変更)申請書

令和 年 月 日

長岡市中央公民館長 様

(フリガナ)

申請団体

団体名

次のとおり団体登録を申請(変更)します。

発足年月日		昭和・平成・令和	年	月	日
代表者	氏名	フリガナ			
	住所	〒			
	電話番号				
連絡先 (書類送付先)	氏名	フリガナ			
	住所	〒			
	電話番号				
会計	氏名	フリガナ			
	住所	〒			
	電話番号				
会の目的					
活動内容					

(市記入欄)

利用者ID

この申請について、登録を承認してよろしいか。

決裁	館長	館長補佐	係長	係	処理欄	起案日	・	・	公印使用許可
						決裁年月日	・	・	
						交付年月日	・	・	
						本人確認	免許証・保険証・その他( )	・	

活動日	①週 回(第 1・2・3・4 の 曜日 / 毎週 曜日)			
	②月 回(第 1・2・3・4 の 曜日) ③その他( )			
活動時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分			
団体構成員	市内在住・在勤	男性 名・女性 名	計 名	総計
	市外	男性 名・女性 名	計 名	名
主な年齢層	10代・20代・30代・40代・50代・60代・70代以上			
主に使用する施設				
会費	(入会金 円)			
	①月額	円	②年額	円 ③特に定まってない ④なし
指導者 又は指導団体	氏名 (団体名)	フリガナ		
	住所	〒		
	電話番号			
指導者謝礼	指導者謝礼 ( 1か月 ・ 1回 円)			

### 留意事項

長岡市公民館社会教育関係団体に認定された場合は、生涯学習活動推進のため、会員の新規加入を目的とした「長岡市生涯学習ガイドブック」に登録され、団体情報が市ホームページに公開されます。

なお、新規加入に条件がある場合は、ボランティア活動や市民向け教室の開催など、団体本来の活動成果を広く市民に公開することが必要です。

※下記の色付き項目は「長岡市生涯学習ガイドブック」の登録に必要な情報です。

登録分野		活動種別	
会員募集の時期	いつでも入会可 ・ 決まっている( )		
新規加入の条件(資格など)	有 ・ 無		
※「有」の場合は、①新規加入の条件②活動成果の公開内容(内容、開催時期など)について記載ください。			

※中央公民館を利用する団体は記入してください。 公共施設予約システムパスワード (4ケタの英数字)				
※中央公民館を利用する団体は記入してください。 メールアドレス (公共施設予約システム メール送付先)	上記メールアドレスの所有者			

この申請書のすべての記載事項は、事実と相違ありません。

また、私たちの団体情報及び写真を長岡市のホームページに掲載することを承認します。

令和 年 月 日 団体名  
代表者

※添付資料として、活動実績書、収支決算書、会則、会員名簿