

危険物 ~~製造所~~ ~~貯蔵所~~ 譲渡引渡届出書
取扱所

		令和〇〇年〇〇月〇〇日		
長岡市消防長 殿		届出者		
		住所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号（電話123(45)6789）		
		株式会社 〇〇〇〇		
		氏名 代表取締役 〇〇 〇〇		
譲渡又は引渡を受けた者	住所	〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号 電話123(45)6789		
	氏名	株式会社 〇〇〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇		
譲渡又は引渡をした者	住所	△△市△△町△丁目△番△号 電話987(65)4321		
	氏名	株式会社 △△△△ 代表取締役 △△ △△		
製造所等	設置場所	〇〇市〇〇町〇丁目〇番地		
	製造所等の別	〇〇所	貯蔵所又は取扱所の区分	〇〇〇所
	設置の許可年月日及び許可番号	令和〇〇年〇〇月〇〇日 第〇〇号		
	設置の完成検査年月日及び検査番号	令和〇〇年〇〇月〇〇日 第〇〇号		
	危険物の類、品名（指定数量）、最大数量	第〇類第〇類石油類 〇油 〇〇リットル	指定数量の倍数	〇〇倍
譲渡又は引渡のあつた理由	〇〇〇〇のため			
※ 受付欄		※ 経過欄		

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 - 法人にあつては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
 - 品名（指定数量）の記載については、当該危険物の指定数量が品名の記載のみでは明確でない場合に（ ）内に該当する指定数量を記載すること。
 - ※印欄は、記入しないこと。
 - 譲渡引渡を証明する書類を添付すること。

[危険物製造所等譲渡引渡届出書記入要領]

- 1 届出に係る施設区分以外を二重線で抹消すること。
- 2 届出日は、届出書提出日を記入すること。
- 3 「届出者」は、譲渡又は引渡を受けた者の住所、氏名を記入すること。
届出者が法人の場合は、備考2に留意すること。
- 4 「譲渡又は引渡を受けた者」欄は、届出者と同一者名を記入すること。
- 5 「譲渡又は引渡をした者」欄は、当該危険物施設の以前の設置者の住所、氏名を記入すること。
- 6 「製造所等」欄は、当該危険物施設の設置（変更）許可申請書、設置の許可証、完成検査済証等を確認して、それぞれの記載内容と同じものを記入すること。
- 7 「譲渡又は引渡のあった理由」欄は、理由を簡記すること。
なお、ひとつの届出書で複数の製造所等の譲渡又は引渡しの届出ができるものとし、この場合、「製造所等」欄に「別紙のとおり」と記入し、別紙を添付すること。
- 8 譲渡又は引渡を証明する書類を添付すること。
譲渡又は引渡を証明する書類としては、「売買契約書の写し」、「登記簿謄本」、「譲渡又は引渡をしたことが記載され、かつ双方の署名押印のある書類」などが該当する。

注意事項

届出書は2部作成してください。