

記入例

提出年月日：令和 7年 5月 1日

児童手当 別居監護申立書

提出日を記入

(あて先)長岡市教育委員会教育長

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

受給者の住所・氏名を記入

住所 長岡市 幸町2丁目1番1号

氏名 長岡 太郎

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
ながおか いちろう 長岡 一郎	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	子	平成 令和 2 年 4 月 1 日

別居している18歳以下の児童全員の
氏名、個人番号、続柄、生年月日を記入

①個人番号確認書類（マイナンバーカードまたは通知カードのコピー、あるいは個人番号記載の住民票）を添付してください。

また、児童手当受給者（保護者）の**本人確認書類**（運転免許証、資格確認書等）のコピーも添付してください。

※通知カードは、記載されている住所と現住所が異なる場合は使用できません。

②次の場合、個人番号欄は記入不要です。

- ・個人番号確認書類が用意できない場合
- ・現況届の添付書類として本申立書を提出する場合

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄
ながおか はなこ 長岡 花子	母

3. 別居の理由について

(1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため

(2) 児童の進学、通学のため

(3) その他 ()

該当する理由を○で囲む

(3)の場合はその理由を記入する

4. 別居期間

平成
令和

7年5月1日 から 令和8年3月31日までを予定

終了日が未定の場合は空欄でも可

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)

月〇回会っている、毎月生活費を送っている、住民票は別だが実際は同居している 等

養育している状況を具体的に記入してください