

児童手当・特例給付 別居監護申立書

(あて先)長岡市教育委員会教育長

【申立人】 (児童手当等の請求者・受給者)

住 所 長岡市 _____

氏 名 _____

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日

①個人番号確認書類（マイナンバーカードまたは通知カードのコピー、あるいは個人番号記載の住民票）を添付してください。
また、児童手当受給者（保護者）の本人確認書類（運転免許証、健康保険証等）のコピーも添付してください。
※通知カードは、記載されている住所と現住所が異なる場合は使用できません。

②次の場合、個人番号欄は記入不要です。
・個人番号確認書類が用意できない場合
・現況届の添付書類として本申立書を提出する場合

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄

3. 別居の理由について

- (1)仕事の都合上、単身赴任をしているため
(2)児童の進学、通学のため
(3)その他(_____)

4. 別居期間

平成 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)