

決裁	課長	課長補佐	係長	係	申請番号	
					起 案	・ ・
					決 裁	・ ・
確認欄	貸与期間	<input type="checkbox"/> 短期間(1か月以内) <input type="checkbox"/> その他( )				

下記のとおり、車いすの借用申請があり、調査の結果、( 該当する ・ 該当しない )ので、貸出を( 決定 ・ 却下 )してよろしいでしょうか。

<b>車いす借用申請書</b>				
令和      年      月      日				
長岡市長      磯田 達伸      様				
下記のとおり申請します。				
申請者 (使用者)	住 所	長岡市		
	電 話	( )		
	氏 名			
	生年月日	大正・昭和・平成・令和      年      月      日 ( 歳)		
歩行状況	<input type="checkbox"/> 歩行不可能	<input type="checkbox"/> 付き添いが手や肩を貸せば歩ける	<input type="checkbox"/> 杖等を使用すれば時間がかかっても自分で歩ける。	
主な利用の目的	<input type="checkbox"/> 外出 (月 回程度)	<input type="checkbox"/> 通院 (月 回程度)	<input type="checkbox"/> 室内移動	<input type="checkbox"/> その他 ( )
借用期間	令和      年      月      日 から      令和      年      月      日 まで			
借用期間が1ヶ月を超える理由 (治癒見込み)	<input type="checkbox"/> 病気 <input type="checkbox"/> ケガ	<input type="checkbox"/> 車いす購入	<input type="checkbox"/> その他(介護認定や身体障害者手帳交付の申請中、リハビリ等)	
備品番号				貸出可能台数      台

----- 切      り      取      り      線 -----

<b>借 用 書</b>	
下記のとおり、車いすを借用します。	
記	
1. 借用期間	令和      年      月      日 から      令和      年      月      日まで
2. 次の事項を遵守します。	
	(1) 善良な管理者の注意義務をもって、維持・管理します。
	(2) 譲渡、転貸または、担保に供する等、目的外に使用しません。
	(3) 破損または、滅失した場合は、直ちにその状況を報告し、指示に従います。
	(4) 必要としなくなったときは、速やかに返還します。
令和      年      月      日	申請者(使用者)
	氏 名      印
長岡市長      磯田 達伸      様	