

税関係証明書交付請求書 (サービスセンター等用)

(請求先) 長岡市長

※本人確認を行います。確認できる書類をご提示ください。

年 月 日

No.	_____
(職員記入欄) 免許 旅券 外登 在留 住カ B身手 番カ 保険 後期 介護 年手 年証 学証 社証 預 キ・ク 診 住カ A 本人 要聴取 委任 不 聴聞 その他 ()	受付 出力 点検 交付

1 窓口に来た人 (請求者)

住 所	電話番号《携帯可》 () -
(よみかた) 氏 名	証明を受ける人とあなたの関係 <input type="checkbox"/> 本人 (法人の代表者も含む) <input type="checkbox"/> 同居の親族 (続柄 ()) <input type="checkbox"/> 相続人・・確認書類が必要な場合があります } ※ 委任者の署名 又は代表者印 が必要です。 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()
西暦 / 明・大・昭・平・令 年 月 日生	

2 どなたの証明書が必要ですか？

窓口に来た人 (請求者) と同じ ※法人の代表者が来庁する場合は本人請求と扱います。

本人以外が請求する場合は、下記の欄の記入が必要です。※個人の請求で本人が自署できない場合は、押印してください。

「私は、上記1の請求者を代理人として本書を持参させますので、証明書を交付してください。」

<input type="checkbox"/> 個人	住 所 長岡市	(よみかた) 氏 名 西暦 / 明・大・昭・平・令 年 月 日生	※委任の印
<input type="checkbox"/> 法人	所在地 電話番号 () -	(よみかた) 法人名及び代表者氏名	代表者印

3 どの種類の証明書が必要ですか？

所得等証明	納税証明	資産評価等証明
平成・令和 年度 (平成・令和 年分の所得) <input type="checkbox"/> 最新版のもの	平成・令和 年度	平成・令和 年度 土地・家屋 (全部・一部) 一部の場合は裏面に所在地を記入してください
市民税・県民税 所得・課税証明 通	車検用軽自動車税 (種別割) 【標識番号】 (長岡) 無 料	評価証明 通 枚
法人営業証明 (現年のみ) 通	市民税・県民税 通	公課証明 通 枚
※ 土・日・祝日は「市民税・県民税 所得・課税証明」のみ取り扱います。 また、内容によっては即日発行で きない場合があります。	法人市民税 年 月 日 事業年度 ~ 年 月 日 通	課税証明 通 枚
	固定資産税 都市計画税 通	マンション等の区分所有建物の証 明は取扱っておりません。
	軽自動車税 (種別割) 通	使用目的 (提出先)
		<input type="checkbox"/> 登記 (法務局) <input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> 申告 (税務署) <input type="checkbox"/> 融資等 (金融機関) <input type="checkbox"/> 競売・訴等 (裁判所) <input type="checkbox"/> その他 ()

この用紙はサービスセンター等用です。

サービスセンター等ではここに掲載されている以外の税証明は取り扱いません。
証明内容によっては、アオーレ長岡 (本庁舎) 及び各支所での手続きが必要になります。
あらかじめご了承ください。

資産評価等証明

土地・家屋の一部の証明を請求する場合は、必要な物件の所在地を記入してください。

区分	町名	地番	家屋番号
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			

※ 亡くなられた人名義の証明を請求する場合は、相続人であることが確認できる戸籍が必要な場合があります。

※ 賦課期日（1月1日）以降に所有者移転の登記をし、新たに所有者となった人が請求する場合は、そのことを確認できる登記簿が必要です。

※ 借地人・借家人が請求する場合は、賃貸借契約書の写し等が必要です。

詳しくは窓口の職員におたずねください。