

請求者が自身の証明書を請求する場合

所用)

No.	_____
(職員記入欄) 免許 旅券 外登 在留 住カB 身手 番カ	受付
保険 後期 介護 年手 年証	出力
学証 社証 預 キ・ク 診 住カA 本人 要聴取 委任 不	点検
聴聞 その他()	交付

1 窓口に来た人（請求者）

住所 長岡市大手通1丁目4番地10 長岡アパート101号室	電話番号《携帯可》 (0258) 39 - 2214
(よみかた) しぜい たろう 氏名 市税 太郎	証明を受ける人とあなたの関係 <input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族（続柄 _____） <input type="checkbox"/> 相続人・確認書類が必要な場合があります <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）
西暦 / 明・大・昭・平 令 元 年 1 月 1 日生	※委任の印又は代表者印が必要です。

2 どなたの証明書が必要ですか？

窓口に来た人（請求者）と同じ

※本人以外が請求する場合は、下記の欄の記入と押印が必要です。
「私は、上記1の請求者を代理人として本書を持参させますので、証明書を交付してください。」

<input type="checkbox"/> 個人	住所 長岡市	(よみかた) 氏名 西暦 / 明・大・昭・平・令 _____ 年 月 日生	※委任の印
<input type="checkbox"/> 法人	所在地 電話番号 (_____) _____	(よみかた) 法人名及び代表者氏名	※代表者印

法人名義の証明書を請求される場合は、代理人請求となります。
※代理人請求記入例をご覧ください。

3 どの種類の証明書が必要ですか？

所得等証明	納税証明	資産評価等証明																																																
平成・令和 _____ 年度	平成 令和 元 年度	平成・令和 _____ 年度 土地・家屋（全部・一部） <small>一部の場合は裏面に所在地を記入してください</small>																																																
各証明の必要年度・枚数等を記入ください。 ※未納がない証明が必要な場合は裏面下段も記入ください。	<table border="1"> <tr> <td>車検用軽自動車税 【標識番号】 (長岡 580 あ 1234)</td> <td>無料</td> <td>1 通</td> </tr> <tr> <td>市民税・県民税</td> <td></td> <td>1 通</td> </tr> <tr> <td>法人市民税 事業年度 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日</td> <td></td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>固定資産税</td> <td></td> <td>1 通</td> </tr> <tr> <td>都市計画税</td> <td></td> <td>1 通</td> </tr> <tr> <td>軽自動車税</td> <td></td> <td>1 通</td> </tr> <tr> <td>未納がない証明 (裏面下段をご覧ください 必要な証明をお選びください)</td> <td></td> <td>1 通</td> </tr> </table>	車検用軽自動車税 【標識番号】 (長岡 580 あ 1234)	無料	1 通	市民税・県民税		1 通	法人市民税 事業年度 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日		通	固定資産税		1 通	都市計画税		1 通	軽自動車税		1 通	未納がない証明 (裏面下段をご覧ください 必要な証明をお選びください)		1 通	<table border="1"> <tr> <td>評価証明</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>公課証明</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>課税証明</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>償却資産証明</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>課税台帳証明 (名寄帳)</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>無資産証明</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>住宅用家屋証明</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>未登録証明</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>通</td> <td>枚</td> </tr> </table>	評価証明	通	枚	公課証明	通	枚	課税証明	通	枚	償却資産証明	通	枚	課税台帳証明 (名寄帳)	通	枚	無資産証明	通	枚	住宅用家屋証明	通	枚	未登録証明	通	枚	その他	通	枚
車検用軽自動車税 【標識番号】 (長岡 580 あ 1234)	無料	1 通																																																
市民税・県民税		1 通																																																
法人市民税 事業年度 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 年 _____ 月 _____ 日		通																																																
固定資産税		1 通																																																
都市計画税		1 通																																																
軽自動車税		1 通																																																
未納がない証明 (裏面下段をご覧ください 必要な証明をお選びください)		1 通																																																
評価証明	通	枚																																																
公課証明	通	枚																																																
課税証明	通	枚																																																
償却資産証明	通	枚																																																
課税台帳証明 (名寄帳)	通	枚																																																
無資産証明	通	枚																																																
住宅用家屋証明	通	枚																																																
未登録証明	通	枚																																																
その他	通	枚																																																

令和元年度納税証明書は、改元後も「平成31年度」で発行されます。
「令和元年度」に読み替えてくださるようお願いいたします。
※法律上の効果は変わりありません

資産評価等証明

土地・家屋の一部の証明を請求する場合は、必要な物件の所在地を記入してください。

区分	町名	地番	家屋番号
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			
土地・家屋			

※ 亡くなられた人名義の証明を請求する場合は、相続人であることが確認できる戸籍が必要な場合があります。

※ 賦課期日（1月1日）以降に所有者移転の登記をし、新たに所有者となった人が請求する場合は、そのことを確認できる登記簿が必要です。

※ 借地人・借家人が請求する場合は、賃貸借契約書の写し等が必要です。

詳しくは窓口の職員におたずねください。

未納がない証明 必要な証明にチェックをしてください。

チェック欄	証明事項	主な使用目的
① <input checked="" type="checkbox"/>	市税の未納がない証明	長岡市の入札参加資格審査申請など
② <input type="checkbox"/>	過去3年以内に市税に係る滞納処分を受けたことがない証明	公益社団法人、公益財団法人の認定など
③ <input type="checkbox"/>	市税の未納がない・過去2年以内に市税に係る滞納処分を受けたことがない証明	酒類販売業免許申請など

※証明が必要な滞納処分を受けたことがない期間が②・③に該当しない場合は、窓口の職員におたずねください。