

長岡市地域おこし協力隊 NaDeC コーディネーター
(長岡高専技術協力会イノベーション推進サポーター) 募集要項について

- | | |
|-----------|---|
| 1 勤務場所 | 産業イノベーション課ほか産業イノベーション課が指定する場所 |
| 2 職務内容 | 市内の4大学1高専、企業等と連携し、産学協創や起業支援による産業振興、人材育成に取り組む NaDeC 構想の推進
・工学教育プログラム設計・評価
・国際業務（通訳・翻訳）
・機械・製造業を中心とした企業（国内）連携による技術人材の採用・育成・定着モデル構築支援など |
| 3 任用期間 | 任用日から令和8年3月31日まで
但し、任命権者が公務の運営上特に必要と認める者については、再度の任用をすることがある。（最大3年間延長可） |
| 4 条件付採用期間 | 任用日から1か月間
但し、実勤務日数が少ない場合、延長することがある。 |
| 5 勤務時間 | 週4日
原則として、午前8時30分から午後5時まで（休憩1時間） |
| 6 基本給 | <u>月額219,905円</u>
支払日は長岡市職員の給与支払日（原則として、毎月21日：金融機関休業日の場合は直前の営業日） |
| 7 手当 | 6月、12月に期末・勤勉手当を支給（支給割合は1.7625月を基本とし、基準日以前6か月における在職期間に応じた割合とする。）
住居費 居住家賃のうち月額最大40,000円まで補助 |
| 8 通勤手当 | 通勤距離（片道）に応じた額を支給（徒歩で通勤する場合は支給対象外） |
| 9 休日 | 別途勤務表で指定する日（4週12休、国民の祝日に関する法律に定める休日に相当する日及び年末年始（12月29日から1月3日）又はそれに相当する日） |

10	年次休暇	10 日
11	育児休業等	育児休業、部分休業（一定の条件を満たす場合に限る）
12	特別休暇等	忌引、夏季休暇、結婚休暇等（一定の条件を満たす場合に限る）
13	社会保険等	健康保険・介護保険・厚生年金保険・雇用保険に加入
14	そ の 他	会計年度任用職員の任用及び勤務条件は、「長岡市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則」により運用する。

（担当：長岡市商工部産業イノベーション課）