

## 長岡市地理情報・電子住宅地図システム保守業務委託仕様書

### 1 適用

本仕様書は、長岡市地理情報・電子住宅地図システムにおける保守業務に適用するものとする。

また発注者が別に定める特記仕様書に記載のあるもの以外は、本仕様書による。

### 2 業務の名称

長岡市地理情報・電子住宅地図システム保守業務

### 3 業務の目的

長岡市地理情報・電子住宅地図システムの正常な機能及び良好な運用状態を確保し、システムを使用する職員の情報共有が迅速に図られるよう措置しておくことを目的とする。

### 4 業務内容及び範囲

本業務について、以下に示す業務を実施する。

#### (1) ソフトウェア保守作業

システム停止時は、東情報サービスセンターの人員と連携し、緊急対応保守作業を行うものとする。

#### (2) 定期状況報告（月 1 回）

運用状況を月 1 回（前月実績を翌月中旬程度）に報告する。その際に、動作しているサーバの稼働状況の確認、チェック、ログの抽出、点検等を行う。定期的に保守作業を実施する。また、各所管課からレイヤのセットアップ依頼があった場合は、随時、東情報サービスセンターのサーバ機にファイルを格納すること。

#### (3) 操作研修及び問い合わせ対応

GIS 管理者への個別研修の実施と新人／異動者への個別研修を行う。また、操作上の不明点や質問等問い合わせに対して対応する。（電話、Mail 等）

#### (4) 障害対応等の保守

乙は障害時に乙は障害時に原因究明及び復旧作業（ハードウェア障害の場合はハードウェア保守業者への連絡）を速やかに行うものとする。また、障害時への対応として、障害発生連絡を受けてから速やかに 1 時間程度で復旧見込みを報告するものとする。

## 5 その他

本業務委託は、本仕様書に基づいて実施するものとする。

また、本仕様書に定めのない事項または疑義が生じた場合については、その都度協議して定めるものとする。