

### 補助金申請及び実績報告時に提出する書類

交付申請に必要な書類			実績報告に必要な書類					
		様式			様式			
1	補助金交付申請書	要領による第1号様式	1	補助事業実績報告書	要領による第3号様式			
2	事業計画書	任意様式	2	事業報告書	任意様式			
3	事業収支予算書	任意様式	3	支払証明書(写し)	施工業者の発行する領収書			
4	工事見積書(写し)	任意様式	4	事業収支精算書	任意様式			
5	工事仕様書(写し)	任意様式	5	商業環境施設工事前及び工事完成後の写真	任意様式			
6	工事請負契約書(写し)	工事請負契約書	その他市長が必要と認めるもの					
7	道路占用許可書(写し)	関係機関の発行する許可証				6	工事完了届(写し)	任意様式
8	関係図面(写し)	任意様式(位置図含む)				7	検査済証(写し)	建築基準法に基づくもの
9	構成員名簿	事業所の所在地、名称、代表者名及び業種等が記載されているもの						
その他市長が必要と認めるもの	10	確認済証(写し)						
	11	維持管理規程(写し)	建築許可担当課に提出したもの					
	12	団体の定款又はこれに類するもの	団体設立にあたっての定款又は会則					
	13	事業計画変更承認申請書	建築許可担当課に提出したもの					
	14	都市景観協定書(写し)並びに認定通知書(写し)						